Avision

Manuale dell'utente

Scanner a colori Manuale Introduttivo

Regulatory model: BT-0911S

Avision Inc.

Marchi registrati

Microsoft é un marchio registrato negli Stati Uniti dalla Microsoft Corporation.

Windows e MS-DOS sono marchi registrati della Microsoft Corporation.

IBM, IBM PC sono marchi registrati della International Business Machines Corp.
ENERGY STAR® è un marchio registrato negli USA.

Qualsiasi altro nome di prodotto o di ditta citato in questa pubblicazione é un marchio registrato dei suoi rispettivi proprietari.

Diritti d'autore

Tutti i diritti sono riservati. Nessuna parte di questa pubblicazione può essere riprodotta, trasmessa, trascritta, immagazzinata in un sistema di recupero, o tradotta in qualsiasi lingua o linguaggio elettronico, in nessun caso e con nessun mezzo elettronico, meccanico, magnetico, ottico, chimico, manuale o altro, senza la previa autorizzazione scritta della Avision Inc.

I documenti di cui si eseguirà la scansione tramite questo prodotto potrebbero essere protetti da leggi statali o altre regolamentazioni, come le leggi sui diritti d'autore. L'utente é il solo responsabile riguardo l'adempimento a tali leggi e regolamenti.

Garanzia

Le informazioni contenute in questa pubblicazione possono essere soggette a modifica senza previo preavviso.

La Avision non fornisce alcuna garanzia riguardo questo materiale, incluse eventuali garanzie implicite di adeguatezza a qualsiasi proposito.

La Avision non può essere ritenuta responsabile per eventuali errori contenuti in questa documentazione o per danni incidentali o conseguenti la fornitura, le prestazioni o l'utilizzo di questo materiale.

Informativa sulla conformità FCC (Federal Communications Commission) Parte 15

Questo prodotto è stata testato e ritenuto conforme ai limiti imposti dalla classificazione relativa a un dispositivo digitale di classe A in conformità alla parte 15 delle normative FCC. Il suo funzionamento è soggetto alle seguenti due condizioni: (1) Questo dispositivo non dovrà causare interferenze dannose, e (2) Questo dispositivo deve accettare qualsiasi interferenza ricevuta, incluse quelle che possono causare un funzionamento anomalo.

I limiti FCC Classe A sono determinati per fornire adeguata protezione contro le interferenze dannose quando l'apparecchio è impiegato in un ambiente commerciale. La presente apparecchiatura genera, utilizza e può emettere energia a radiofrequenza; se non installata e utilizzata come indicato nelle istruzioni, può causare interferenze dannose nel qual caso è responsabilità dell'utente correggere l'interferenza a proprie spese.

CE

Avvertenza

Questo prodotto è di classe A. In ambienti domestici questo prodotto può causare interferenze radio, in questi casi all'utente viene chiesto di adottare misure adeguate.

Smaltimento di apparecchiature da rottamare da parte di privati nell'Unione Europea

Questo simbolo che appare sul prodotto o sulla confezione indica che il prodotto non deve essere smaltito assieme agli altri rifiuti domestici. Gli utenti devono provvedere allo smaltimento delle apparecchiature da rottamare portandole al luogo di raccolta indicato per il riciclaggio delle apparecchiature elettriche ed elettroniche. La raccolta e il riciclaggio separati delle apparecchiature da rottamare in fase di smaltimento favoriscono la conservazione delle risore naturali e garantiscono che tali apparecchiature vengano rottamate nel rispetto dell'ambiente e della tutela della salute. Perulteriori informazioni sui punti di raccolta delle apparecchiature da rottamare, contattare il proprio comune di residenza, il servizio di smaltimento dei rifiuti locale o il negozio presso il quale é stato acquistato il prodotto.

Quale partner di ENERGY STAR® Partner, Avision Inc. ha verificato che questo prodotto risponde alle linee guida di ENERGY STAR® in merito all'efficienza energetica.

Requisiti di sistema

- PC compatibile IBM 586, Pentium o superiore
- Microsoft Windows 2000, o Windows XP, Windows Vista, Windows 7
- Porta USB (universal serial bus) – Alta velocità solo con scheda USB 2.0
- Almeno 100 MB di spazio libero su disco (500 MB raccomandati)
- Almeno 128 MB di memoria di sistema (512 MB di RAM raccomandati)
  Almeno 1 GB di RAM per Windows Vista/7
- Unità CD-ROM

Indice

1. Introduzione 1-1

2. Installazione Dello Scanner 2-1

2.1 Sbloccaggio dello scanner 2-2
2.2 Accensione dello scanner 2-3

3. Completamento prima scansione 3-1

3.1 Caricamento la carta 3-1
3.2 Verifica dell'installazione dello scanner 3-2

4. Utilizzo della finestra Proprietà dello scanner 4-1

4.1 Pulsanti della finestra Proprietà dello scanner 4-2
4.2 Scheda Immagine 4-4
4.3 Scheda Compressione 4-24
4.4 Scheda Perdita di colore 4-26
4.5 Scheda Carta 4-30
4.6 Rilevamento multi-alimentazione 4-37
4.7 Scheda Anteprima 4-48
4.8 Scheda Opzioni 4-49
4.9 Scheda Impostazione 4-57
4.10 La scheda Imprinter 4-60
4.11 Scheda Informazioni 4-63

5. Funzionamento Interfaccia ISIS 5-1

6. Usando i tasti 6-1

6.1 Installazione di Button Manager 6-2
6.2 Verificare delle configurazioni dei tasti prima dell'acquisizione 6-3
6.3 Acquisizione mediante la pressione di un tasto 6-5

7. Mantenimento 7-1

7.1 Pulizia del Vetro 7-1

8. Risoluzione di problemi 8-1

8.1 Rimozione delle linee anomala l'immagine digitalizzata8-1
8.2 Domande e risposte 8-2
8.3 Assistenza Tecnica.....8-4

9. Uso e Manutenzione Facoltativo alimentatore automatico di documenti 9-1

9.1 Installazione l'alimentatore automatico di documenti9-1
9.2 Collocamento.....9-3
9.3 Rimozione della carta inceppata.....9-5
9.4 Cura l'alimentatore automatico di documenti 9-6

10. Dati tecnici..... 10-1

Indice ..... a

1. Introduzione

Congratulazioni per l'acquisto del vostro nuovo scanner da tavolo Avision. La Avision Inc. é una delle maggiori ditte al mondo nello sviluppo di scanner ad alto rendimento.

Prima di installare ed utilizzare il vostro scanner, vi preghiamo di impiegare qualche minuto per leggere questo manuale. Esso vi fornisce le istruzioni corrette per il disimballaggio, l'installazione, l'utilizzo e il mantenimento dello scanner.

La figura qui sotto illustra l'imballaggio di. Si consiglia di verificare che tutti i componenti siano inclusi con il vostro scanner.

1

2

3

4

1. Scanner
2. Guida dell'utente, CD
3. Cavi USG
4. Cavi venduti/ Cavo di alimentazione

Nota:

1. Utilizzare soltanto l'adattatore HEG42-240200-7L (Hitron)/DA-48M24 (APD) fornito con il dispositivo. L'utilizzo di altri adattatori CA può danneggiare lo scanner e annulla la garanzia.
2. Aprire con cura la scatola e verificarne il contenuto. In caso di componenti mancanti o danneggiati, contattare il rivenditore.

2. Installazione Dello Scanner

Precauzioni

- Non esponete lo scanner alla luce solare diretta. Un sposizione diretta al sole o una condizione di surriscaldamento potrebbero danneggiare lnità.
- Non ponete lo scanner in luoghi umidi o polverosi.
- Ponete lo scanner su una superficie sicura e piana. Superfici irregolari o inclinate potrebbero creare problemi meccanici.
- Conservate la scatola e i materiali di imballaggio dello scanner in caso dobbiate trasportarlo in futuro

2.1 Sbloccaggio dello scanner

Per proteggere l'unità di scansione da eventuali danni dovuti al trasporto, sul lato posteriore dello scanner è incorporato un dispositivo di bloccaggio che immobilizza l'unità di scansione. Per sbloccare lo scanner, premere il dispositivo di bloccaggio verso l'alto come illustrato in Fig. 2-1.

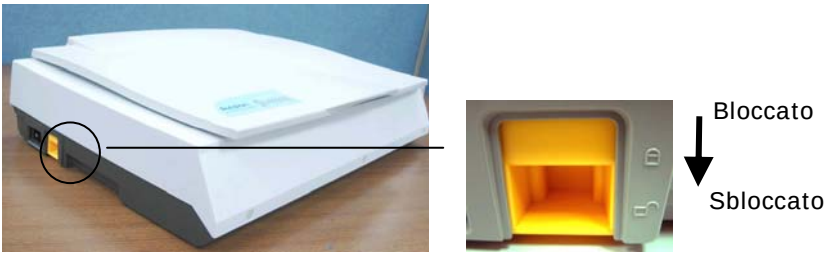


Figura 2-1 Sbloccare lo scanner

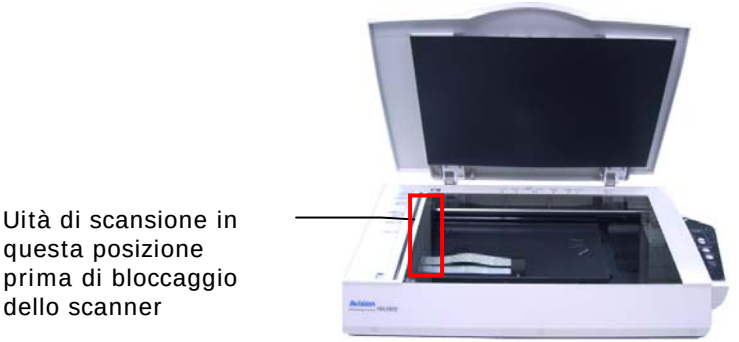


Figura 2-2 Posizione iniziale

Nota: Se l'unità di scansione non si trova nella parte anteriore dello scanner prima di trasportare lo scanner, assicurarsi di fare il seguente:

1. Accendere lo scannerL'unità di scansione dovrebbe spostarsi verso la parte anteriore dello scanner.
2. L'unità di scansione dovrebbe spostarsi verso la parte anteriore dello scanner.
3. Lo scanner è ora pronto per il trasporto.

2.2 Accensione dello scanner

Inserire l'estremità piccola dell'adattatore di alimentazione nella presa di alimentazione dello scanner. Inserire l'altra estremità in una presa di corrente adeguata.

2.2.1 Acceso il

Dopo che il cavo di alimentazione è stato collegato, premere il pulsante di accensione sul pannello per attivare lo scanner. L'indicatore LED si accende. Per spegnere lo scanner, premere il pulsante di accensione di nuovo. L'indicatore LED si spegnerà.

2.2.2 Installing the Scanner Driver

NOTA:
Per garantire la corretta identificazione dello scanner USB da parte del computer, procedere con l'installazione dei driver dello scanner prima di connettere lo scanner al computer.

1. Inserire il CD-ROM in dotazione nell'unità CD-ROM.
2. Viene visualizzata la grafica dell'installazione del software. In caso contrario, eseguire **"setup.exe"**.

Elementi grafici dell'installazione:

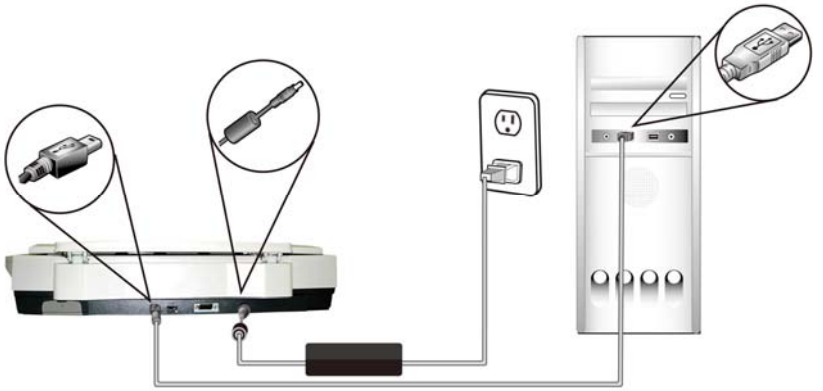
- **Installare Button Manager:** Per utilizzare i pulsanti sullo scanner, è necessario installare Button Manager. Per garantire Button Manager funziona correttamente, prima installare Button Manager prima di installare il driver dello scanner.

- **Installa driver dello scanner:** per comunicare con lo scanner è necessario installare il relativo driver. Dopo aver installato il software Button Manager, scegliere **Installa driver dello scanner** per installare il driver dello scanner sul computer.
- **Installa Adobe Reader:** i manuali dello scanner e del programma Button Manager sono forniti all'interno di file in formato PDF. Per aprire e visualizzare questi file è necessario installare il software Adobe Reader. Se sul computer è già installato Adobe Reader, ignorare questa voce.
- **Visualizza manuale:** scegliere **"Visualizza manuale"** per visualizzare o stampare i manuali utente dettagliati dello scanner e del software Button Manager.

3. L'opzione **Install Scanner Driver** deve apparire disattivata poiché l'installazione del driver è già stata completata.

2.2.3 Connessione del computer

1. Collegare **l'estremità quadrata** del cavo USB alla porta USB dello scanner. Collegare **l'estremità rettangolare** del cavo USB alla porta USB del computer.



2. Il computer dovrebbe rilevare una nuova periferica USB e puntuale il messaggio "Nuovo componente hardware individuato.

3. In Windows 2000, confermano che il **"Cerca un driver migliore."** Sia selezionata e fare clic sul pulsante **"Avanti"**.

   In Windows XP, fare clic sul pulsante Avanti per continuare. Quando appare la schermata di certificazione XP, fare clic su Continua per completare l'installazione.

4. Alla visualizzazione della finestra di dialogo **"Fine",** fare clic sul pulsante **"Fine"**.

Nota:
Per disinstallare il driver dello scanner, assicurarsi che lo scanner sia collegato al computer.

La porta USB è un rettangolo di hub USB, in grado di connettersi Avision Gli scanner a foglio insieme con il driver doppio

3. Completamento prima scansione

3.1 Caricamento la carta

Aprire il coperchio dei documenti quindi di inserire il vostro volto originale il basso sul vetro del documento, come mostrato in fig. 3-1.

Assicurarsi che la parte superiore del vostro originale vicino al segno di allineamento del documento.

1. Documento di copertura
2. Documento allineamento marchio
3. L'originale
4. Documento di vetro

Figura 3-1 Posizionamento l'originale

3.2 Verifica dell'installazione dello scanner

Per verificare la correttezza dell'installazione dello scanner, Avision fornisce un utile programma di test chiamato Avision Capture Tool. Grazie a questo strumento è possibile eseguire semplici acquisizioni e visualizzare le immagini così catturate. Esso inoltre aiuta l'utente a completare l'acquisizione a una velocità nominale.

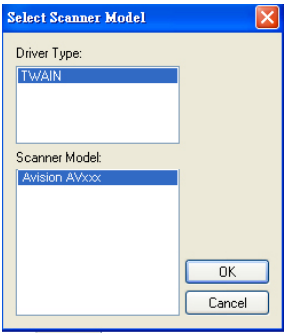
Nella procedura seguente viene descritto come verificare l'installazione dello scanner. Se l'installazione non è corretta, rivedere la sezione precedente per controllare se il collegamento del cavo è giusto e se il driver dello scanner è stato installato correttamente.

Prima di iniziare, verificare che lo scanner sia acceso.

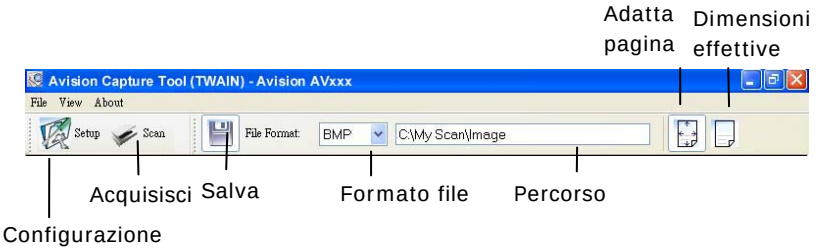
1. Selezionare Start>Programmi>Avision Avxxx Scanner>Avision Capture Tool.

   Nota: Se nel menu “Tutti i programmi” del menu Start non appare Avision Capture Tool, accedere all’utilità dal percorso che segue: C\Windows\TWAIN_32\Avision\Avxxx\Avision Capture Tool.exe

   Viene visualizzata la finestra di dialogo Seleziona modello di scanner.



2. Selezionare il tipo di driver e il modello di scanner, quindi fare clic su OK. Viene visualizzata la finestra di dialogo di Avision Capture Tool seguente.



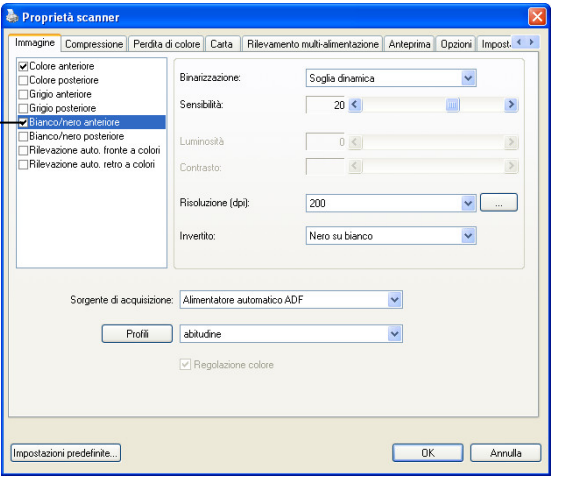
3. Scegliere il formato di file desiderato dall'elenco a discesa Formato file (l'impostazione predefinita è BMP, le altre opzioni sono TIFF, GIF e JPEG).
4. Immettere il nome della cartella e il nome del file desiderato nella casella Percorso (il percorso predefinito è C:\My Scan\Image).

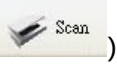
Nota: se non si vuole salvare l'immagine acquisita, deselezionare il pulsante Salva poiché l'opzione predefinita prevede il salvataggio attivato. In questo caso, la visualizzazione di miniature sarà disabilitata. Pertanto, dopo aver visualizzato tutte le immagini acquisite, sullo schermo resterà solo l'ultima.

5. Fare clic sul pulsante Configurazione (

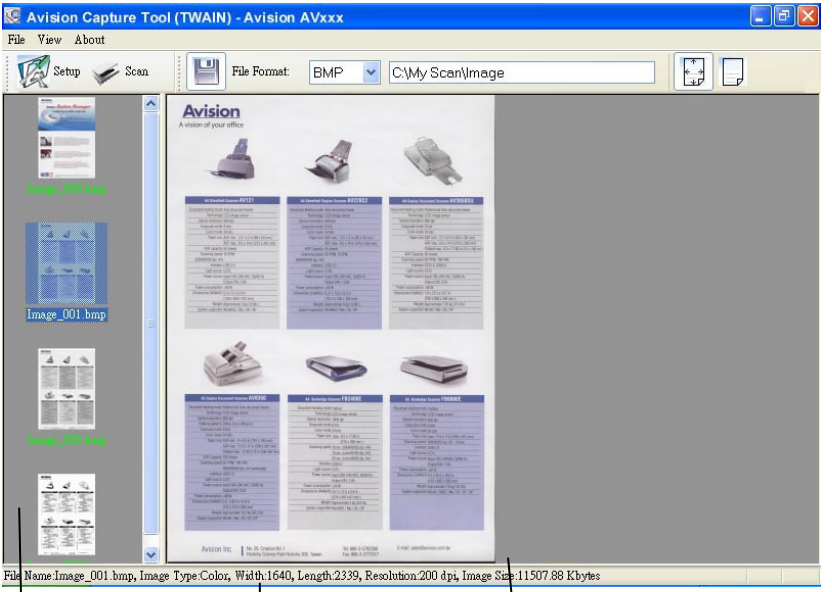
) oppure scegliere Configurazione dal menu File per visualizzare la finestra di dialogo Proprietà scanner.

Riquadro Seleziona immagine



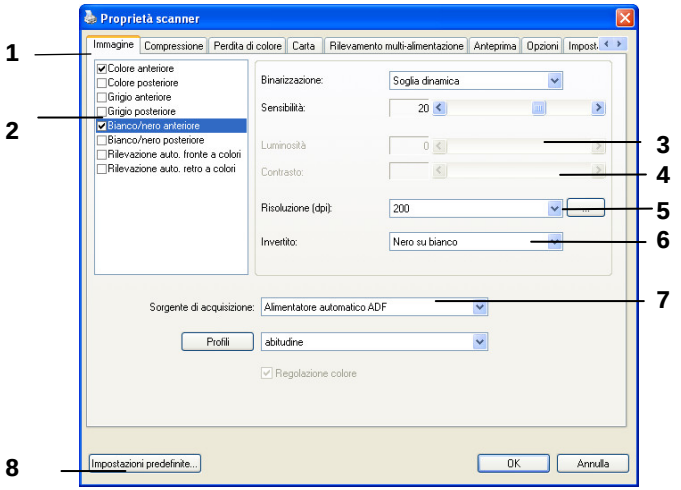
6. Dal riquadro Seleziona immagine, scegliere il tipo di immagine da utilizzare per l'immagine acquisita (l'impostazione predefinita è Bianco/nero anteriore). Se si ha uno scanner fronte retro, scegliere Anteriore e Posteriore per acquisire entrambi i lati del documento.
7. Fare clic su OK per chiudere la finestra Proprietà dello scanner (per ulteriori dettagli sulla finestra Proprietà scanner, vedere il capitolo seguente *Utilizzo della finestra Proprietà dello scanner*).
8. Posizionare il documento rivolgendolo verso il basso sul piano in vetro oppure verso l'alto nell'alimentatore automatico.
9. Nella finestra di convalida dell'acquisizione, fare clic sul pulsante Acquisisci (

) oppure scegliere Acquisisci dal menu File.
10. Il documento verrà acquisito e visualizzato nella schermata di convalida dell'acquisizione. Dopo che le immagini acquisite sono state visualizzate, la verifica dell'installazione dello scanner è completa.



11. È possibile visualizzare l'immagine acquisita con i pulsanti Adatta pagina ( ) o Dimensioni effettive (100%) ( ) dalle barre degli strumenti di visualizzazione, sul lato destro.
12. Fare clic sul pulsante di chiusura o sulla voce Chiudi del menu File per uscire da Avision Capture Tool.

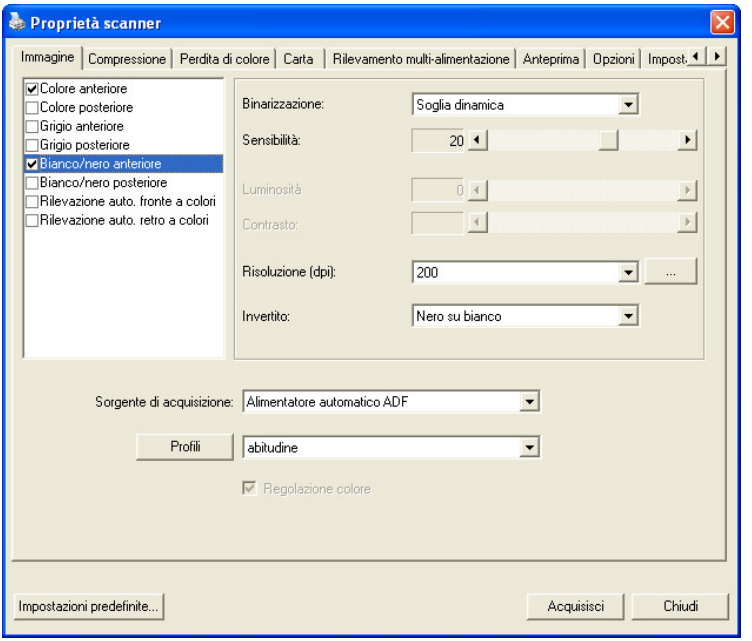
3.2.1 Un'occhiata all'interfaccia utente



1. Opzioni	Scelte: Immagine, Compressione, Ignora colore, Carta, Opzioni, Impostazioni, Informazioni.
2. Tipo immagine	Scegliere il tipo di immagine e il lato del documento da scannerizzare.
3. Luninosità:	Regolare il livello di luminosità da –100 a +100.
4. Contrasto	Regolare il livello di contrasto da –100 a +100.
5. Risoluzione	Determina la qualità dell'immagine scannerizzata. Il valore preimpostato è 200 DPI.
6. Inverti	Inverte il colore dell'immagine scannerizzata.
7. Sorgente scansione	**Scelta:** Alimentazione automatica, Scanner da tavolo, Automatica (varia da modello a modello)
8. Default	Riporta tutti i valori alle impostazioni di fabbrica.

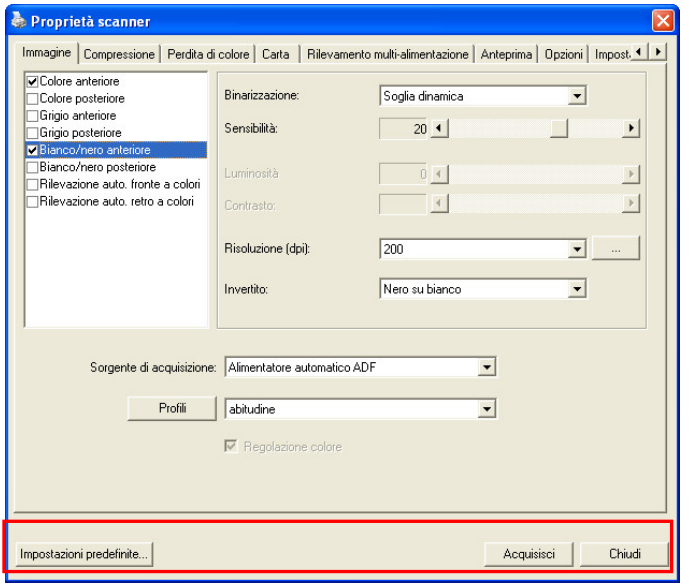
4. Utilizzo della finestra Proprietà dello scanner

La finestra Proprietà dello scanner consente di configurare le impostazioni dello scanner. Essa è composta da varie schede, ognuna delle quali è descritta in questo capitolo.



Finestra Proprietà dello scanner

4.1 Pulsanti della finestra Proprietà dello scanner



Pulsanti della finestra Proprietà dello scanner

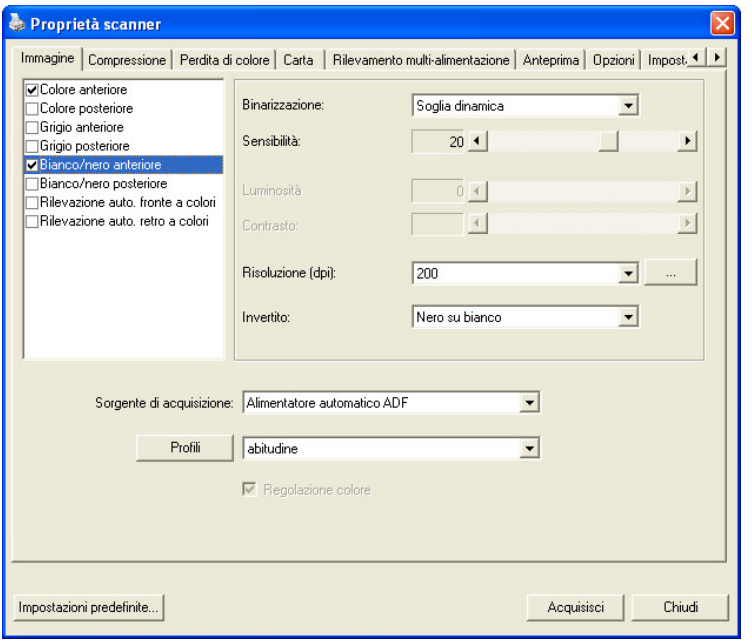
Pulsante	Descrizione
Impostazioni predefinite	Fare clic sul pulsante **Impostazioni predefinita** per inserire in tutte le schede i valori predefiniti di fabbrica.
Acquisisci	Dopo aver configurato secondo desideri tutte le impostazioni di acquisizione, fare clic su **Acquisisci** per avviare l'acquisizione del documento.
Chiudi	Fare clic su **Chiudi** per chiudere la finestra Proprietà dello scanner.

Nella tabella seguente sono riportate le impostazioni predefinite:

Nome scheda	Impostazioni predefinite
Immagine	Immagine: Bianco/nero anteriore Binarizzazione: Soglia dinamica Risoluzione: 200 dpi Invertito: Nero su bianco Sorgente di acquisizione: Alimentatore automatico ADF Soglia: Nessuno Luminosità: Nessuno Contrasto: Nessuno
Compressione	Nessuno
Perdita di colore	Nessuno
Carta	Ritaglio: Automatico Raddrizzamento: Sì Orientamento: Verticale SovraAcquisizione: 0,00 Rilevamento multi-alimentazione: Nessuno Unità: Pollici
Opzioni	Gradi di rotazione: Nessuno Rimozione pagina vuota: Nessuno Riempimento margini: Bianco, 0 mm Opzioni controllo immagine: Nessuno
Impostazione	Attiva risparmio energetico: attivato, 15 minuti dopo l'ultima azione di acquisizione Mostra andamento acquisizione: Sì Mostra messaggio di avviso: Sì Salva impostazioni alla chiusura: Sì

4.2 Scheda Immagine

La scheda Immagine consente di scegliere il lato anteriore e (o) il lato posteriore del documento, il tipo di immagine e di impostare diverse opzioni di base per l'acquisizione. È opportuno notare che ad eccezione della risoluzione, è possibile impostare le singole impostazioni di acquisizione per il lato anteriore e quello posteriore. Ad esempio, tutte le impostazione delle schede Immagine, Compressione, Perdita di colore possono essere modificate singolarmente per lato anteriore e posteriore. Tuttavia, le impostazioni delle schede Carta, Opzioni e Impostazione devono essere impostate allo stesso modo per anteriore e posteriore.



Scheda Immagine

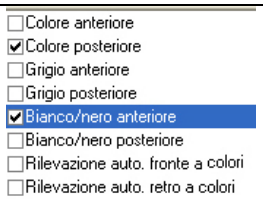
4.2.1 Riquadro di selezione dell'immagine

Il riquadro di selezione dell'immagine include il tipo di immagine e l'opzione dei lati del documento. Se si desidera acquisire sia il lato anteriore che quello posteriore del documento a colori, è possibile selezionare contemporaneamente le opzioni Colore anteriore e Colore posteriore. Notare che le opzioni variano a seconda del tipo di scanner.

Esempio 1: Acquisizione fronte / retro di un documento, a colori su entrambi i lati

Selezione lato / immagine	**Anteriore**	**Posteriore**

Esempio 2: Acquisizione di un documento a colori fronte / retro, un lato in Bianco e nero (Perdita colore blu, Soglia:10, Sfondo: 79), l'altro a colori

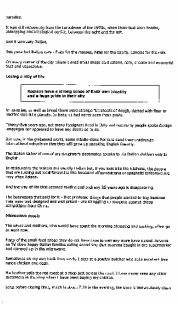


Selezione lato / immagine

Anteriore

Posteriore

Tipo d'immagine	Descrizione
A colori	Scegliere a colori se si desidera acquisire un'immagine utilizzando i suoi colori originali.
Grigio	Scegliere Grigio che l'originale è effettivamente in scale di grigi.
Bianco / nero	Scegliere Bianco/nero se l'originale contiene solo testo, scritte o disegni.



Bianco / nero

Grigio

A colori

Rilevazione auto. fronte/retro a colori:

Fare clic per rilevare automaticamente e scannerizzare il fronte e il retro del documento a colori in modalità immagine a colori. Se il documento è a colori, lo scanner esegue automaticamente la scansione del documento a colori. Se il documento non è a colori, è possibile scegliere l'output tra B/N o Grigio dall'opzione Selezione senza colore. Questa opzione è utile quando si ha un documento sia a colori che non a colori.
Nota: Se si sceglie Rilevazione auto. fronte/retro a colori, non è necessario specificare la modalità immagine del retro della pagina e viceversa.

Sensibilità della funzione Auto Color Detection (Rilevamento automatico del colore)

Se i documenti contengono principalmente testo in bianco e nero ed una piccola quantità di colori tenui, che non si vuole che siano riconosciuti come immagini a colori per contenere le dimensioni del file, si può ridurre il valore della sensibilità spostando la barra di scorrimento verso sinistra per permettere che queste immagini siano riconosciute come monocromatiche. I valori vanno da 1 a 30. Il valore predefinito è 20.

4.2.2 Altre opzioni delle immagini

Binarizzazione

È il processo di conversione di una scala di grigi o di un documento a colori in un'immagine bitonale. Esistono diversi metodi per eseguire questa conversione. **Opzioni: sognia dinamica, elaborazione fissa, mezzotono1~5, Diffusione errore**.

Soglia dinamica: questa opzione consente allo scanner di valutare dinamicamente ogni documento al fine di determinare il valore di soglia ottimale per produrre l'immagine della massima qualità possibile. Essa è utilizzata per acquisire documenti misti che contengono testo, sfondo ombreggiato o sfondo a colori con una singola impostazione. Selezionando Soglia dinamica, Soglia, Luminosità e Contrasto non sono attivi.

Sensibilità della funzione Dynamic Threshold (Soglia dinamica)

Occasionalmente le immagini digitalizzate possono contenere piccoli punti o macchie. Per rimuoverli, aumentare il valore di sensibilità spostando la barra di scorrimento verso destra. I valori vanno da 1 a 30. Il valore predefinito è 20.

Elaborazione fissa: opzione utilizzata per documenti in bianco e nero o ad alto contrasto. Viene impostato un livello singolo per determinare la transizione bianco e nero. La soglia è programmabile per tutta la gamma di densità.
Elaborazione fissa imposta il contrasto a 0. Se si seleziona **Elaborazione fissa**, Contrasto non è attivo.

Mezzotono: Oltre alla visualizzazione in bianco e nero, Mezzotono è in grado di presentare immagini in livelli di grigio usando punti di dimensioni differenti. Le immagini Mezzotono hanno l'aspetto delle immagini che si trovano nei quotidiani. **Le opzioni comprendono Mezzotono 1, Mezzotono 2, Mezzotono 3, Mezzotono 4, Mezzotono 5.**

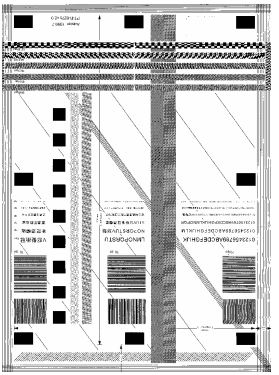
Diffusione errore: La diffusione errore è un tipo di mezzotono. La diffusione errore offer un'ottima consistenza delle imagine e rende il testo delle immagini più leggibile rispetto al Mezzotono.

Immagine Mezzotono

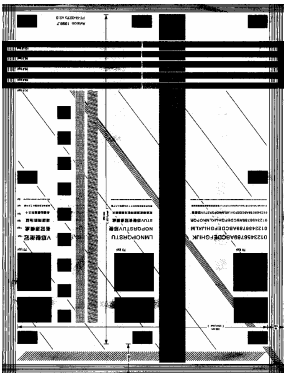
Immagine con diffusione errore

Soglia

Consente la conversione di un'immagine in scala di grigi a un'immagine bitonale. I valori variano tra 0 e 255. Un valore di soglia basso produce un'immagine più luminosa e può essere utilizzato per annullare sfondi e eventuali informazioni sottili e non necessarie. Un valore di soglia alto produce un'immagine più scura e può essere utilizzato per acquisire immagini sfocate. Regolare la soglia trascinando il cursore a sinistra o a destra per ottenere l'impostazione desiderata.



200 dpi,
Soglia: 80,
Luminosità: 0



200 dpi,
Soglia: 170,
Luminosità: 0

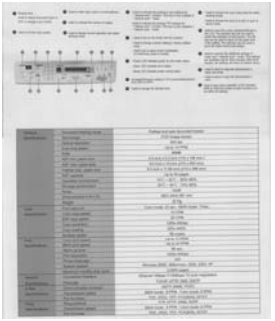
Grigio

Tipo di documento: Scelta: Normale, Foto, Documento

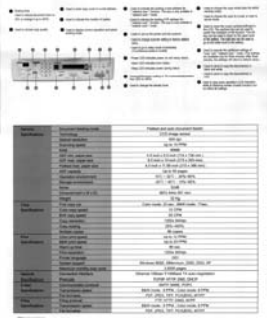
Quando si sceglie Grigio come tipo d'immagine del documento digitalizzato, sono messe a disposizione tre opzioni per il tipo di documento. Scelta: Normale, Foto, Documento

- **Documento:** Se l'originale contiene solo testo oppure testo e grafica, scegliere Documento perché è un'impostazione ottimale per i documenti regolari. Quando si usa l'impostazione Documento, può essere regolata solo la voce Soglia.
- **Foto:** Se l'originale contiene foto, scegliere Foto per riprodurre la foto in un'immagine con una vivace scala di grigi. Quando si usa l'impostazione Foto, le voci Soglia e Contrasto non possono essere regolate.
- **Normale:** Quando si usa l'impostazione **Normale**, le voci Soglia, Luminosità e Contrasto possono essere regolate.

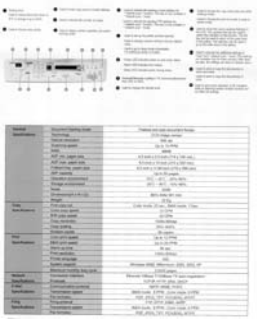
Soglia: I valori vanno da 0 a 255. L'impostazione predefinita è 230. Un valore basso della soglia produce immagini più chiare e può essere usato per annullare gli sfondi ed informazioni indistinte e non necessarie. Un valore basso della soglia produce immagini più scure e può essere usato per far risaltare immagini tenui. Regolare l'impostazione della soglia trascinando il dispositivo di scorrimento **Soglia** verso sinistra o verso destra per ottenere il valore voluto per la soglia.



Normale



Foto



Documento (Soglia: 230)

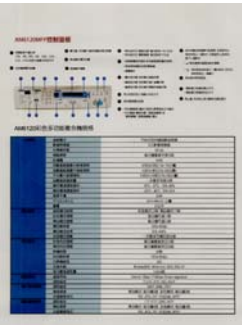
Normale

Foto

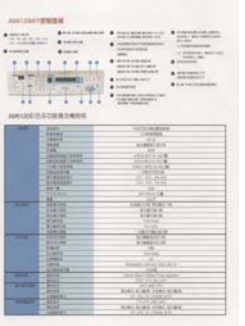
Documento (Soglia: 230)

Luminosità Consente di regolare la luminosità o la scurezza di un'immagine. Maggiore è il valore, più chiara è l'immagine. Spostare il cursore a destra o a sinistra per aumentare o ridurre la luminosità. L'intervallo è da –100 a +100.

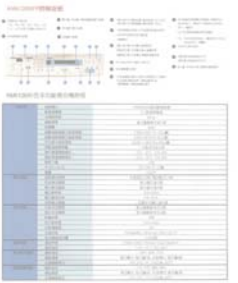
Contrasto Consente di regolare la gamma tra le aree più chiare e quelle più scure dell'immagine. Maggiore è il contrasto, maggiore è la scala di grigi differente. Spostare il cursore a destra o a sinistra per aumentare o ridurre il contrasto. L'intervallo è da –100 a +100.



Luminosità: -50



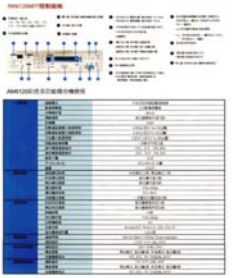
Luminosità: 0 (Normale)



Luminosità: +50

Contrasto: -50

Contrasto: 0 (Normale)



Contrasto: +50

Risoluzione

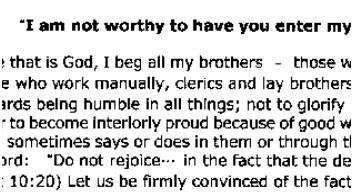
Un buon controllo della risoluzione consente di ottenere maggiore dettaglio nell'immagine acquisita. La risoluzione è misurata in punti per pollice(dpi, dots per inch). Generalmente, maggiore è il numero di dpi, maggiore sarà la risoluzione e le dimensioni del file dell'immagine. Notare che per una risoluzione maggiore viene impiegato più tempo per l'acquisizione, e più spazio su disco per l'immagine acquisita. A titolo informativo, un'immagine a colori in formato A4 acquisita a 300 nella modalità di colore reale occupa approssimativamente 25 MB di spazio su disco. Una risoluzione più alta (ovvero oltre i 600 dpi) è consigliata solo se occorre acquisire una piccola area in modalità di colore reale.

Scegliere un valore di risoluzione dall'elenco a discesa. Il valore predefinito è 200 dpi. Le risoluzioni disponibili sono 75, 100, 150, 200,300, 400 e 600. Il valore può essere selezionato facendo clic nel riquadro a destra dell'elenco a discesa e premendo il tasto freccia per selezionare il valore desiderato, quindi scegliendo il pulsante Aggiungi per includerlo nell'elenco a discesa. **Nota:** la risoluzione massima è pari a 300 dpi se si collega un dispositivo di stampa o un lettore MICR allo scanner.

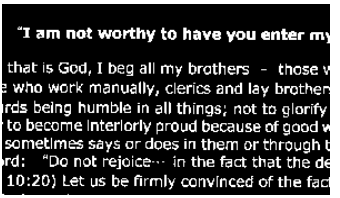
Risoluzione: 75 dpi

Risoluzione: 150 dpi

Invertito Inverte luminosità e colori dell'immagine. L'impostazione predefinita è nero su sfondo bianco. La modalità invertita è bianco su sfondo nero. Per le immagini a colori, ciascun pixel viene cambiato nel colore complementare alla selezione del comando Invertito.



Nero su bianco



Bianco su nero

Sorgente di acquisizione

Selezionare:

- **Alimentatore automatico ADF:** per acquisire più pagine.
- **Piano di acquisizione:** per acquisire una singola pagina. Ad esempio, pagine da una rivista, fogli con piegature o grinze.
- **Piano di acquisizione (libro):** per acquisire più pagine dentro un libro.
- **Automatico:** la sorgente di acquisizione viene impostata automaticamente dallo scanner. Quando è selezionata l'opzione **Automatico** e c'è un documento sia nell'alimentatore manuale (ADF) sia sul piano, la sorgente di acquisizione viene impostata automaticamente su ADF. Quando è selezionata l'opzione **Automatico** e c'è un documento solo sul piano, la sorgente di acquisizione viene impostata su Piano di acquisizione.
- **Unisci due lati in una sola immagine:**
  Se si possiede uno scanner con doppia alimentazione con vassoio di ingresso frontale, è possibile scannerizzare un documento nel formato A3 grazie a un metodo innovativo. Pertanto, piegare il documento A3 nel formato A4, quindi caricare il foglio sul vassoio frontale. Scegliere Unisci i due lati dall'opzione Origine scansione, a questo punto lo scanner esegue la scansione di entrambi il lati del documento e unisce le due immagini A4 in un'immagine A3.

  Nota: Quando si seleziona Unisci due lati in una sola immagine, vengono disattivate le funzioni Rifila e Alimentazione multipla.

Notare che le opzioni variano a seconda del tipo di scanner.

Corrispondenza colore

L'opzione Corrispondenza colore permette di ottenere un colore il più accurato possibile. Questa opzione utilizza i parametri predefiniti (profilo ICC) per regolare i colori dell'immagine.

Normale

Dopo l'uso dell'opzione Corrispondenza colore

4.2.3 Acquisizione di immagini a colori

Per l'acquisizione di immagini a colori sono disponibili le seguenti opzioni.

- Luminosità
- Contrasto
- Risoluzione
- Invertito

4.2.4 Acquisizione di immagini in scala di grigi

Per l'acquisizione di immagini in scale di grigi sono disponibili le seguenti opzioni.

- Luminosità
- Contrasto
- Risoluzione
- Invertito

4.2.5 Acquisizione di immagini in bianco e nero

Per l'acquisizione di immagini in bianco e nero sono disponibili le seguenti opzioni.

- Binarizzazione (Soglia dinamica)
- Risoluzione
- Invertito

Oppure

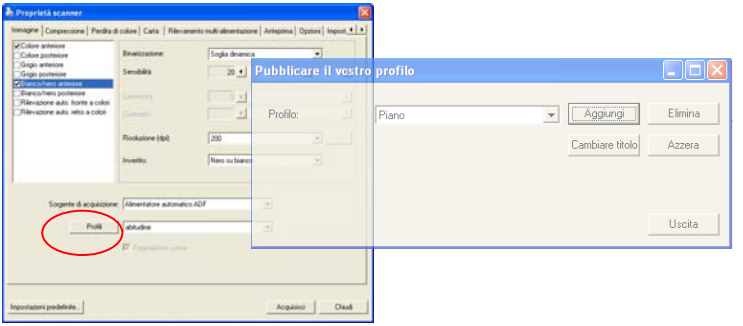
- Binarizzazione (Elaborazione fissa)
- Soglia
- Luminosità
- Risoluzione
- Invertito

4.2.6 Pubblicazione dei profili

La finestra di dialogo delle proprietà del dispositivo d'esplorazione permette di cambiare e risparmiare le vostre regolazioni frequentemente usate nella esplorazione del profilo. Potete pubblicare questi profili cambiandogli titolo o cancellandoli .

Per aggiungere un nuovo profilo ,

1. Adattare le vostre regolazioni per il cliente. (Per esempio, cambiare la vostra risoluzione, tipo di immagine, metodo per ritagliare, il formato di esplorazione, o altro nelle regolazioni di esplorazione.)
2. Cliccare la linguetta dell'immagine quindi scegliere “profili” per richiamare “pubblicare la finestra diel dialogo del vostro profilo”.

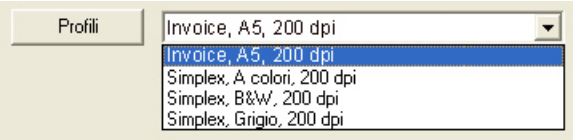


3. ClickCliccare “aggiungere” per introdurre il nome del profilo quindi per scegliere "salva”.

4. Il nuovo profilo sarà conservato ed indicato in “profili” elenco di dropdown.

Per caricare un profilo ,

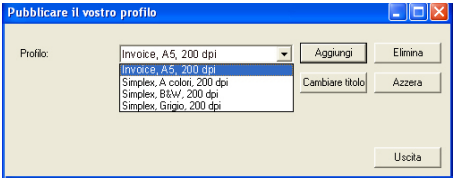
1. Dalla finestra di dialogo della tasto dell'immagine, scegliere il vostro profilo favorevole da “profili” dalla lista del dropdown.



2. Il vostro profilo favorevole immediatamente sarà caricato e visualizzato sull'immaggine del dialogo delle proprietà del dispositivo d'esplorazione.

Per cancellare un profilo ,

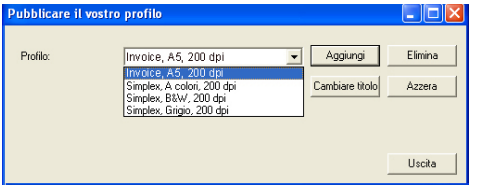
1. Dalla finestra di dialogo del tasto dell'immagine, cliccare “profili” per richiamare la pubblicazione della vostra finestra di dialogo del profilo.



2. Scegliere il profilo che desiderate cancellare dalla lista del dorpdown.
3. Cliccare “cancellare”. Un messaggio di conferma “siete sicuri di voler cancellare questo profilo?" è richiamato.
4. Scegliere “si” cancellare o “annullare” per rinunciare .

Per cambiare titolo a un profilo,

1. Dalla finestra di dialogo del tasto di immagine, cliccare “profili” per richiamare la pubblicazione della vostra finestra di dialogo del profilo .



2. Scegliere il profilo che desiderate cambiare titolo al dropdown quindi cliccare il tasto di cambio titolo .

3. Introdurre il nuovo nome del profilo .

4. Scegliere “sì” cancellare o “annullare” per rinunciare .

Nota:
Prestabilire i profili del difetto includono a base piatta, Su un lato-B&N, 200 dpi, Su un lato-Grigio, 200 il dpi, il Su diun lato-Colore, 200 il dpi, Duplex-B&N, 200 il dpi, Duplex-Grigio, 200 il dpi, il Duplex-Colore, il dpi 200. Se avete un simplex o un sheetfed dispositivo d'esplorazione, l'opzione duplex ed a base piatta non sarà disponibile .

4.3 Scheda Compressione

La scheda Compressione consente di comprimere l'immagine acquisita e di scegliere il livello di compressione. Le immagini bitonali vengono compresse generalmente utilizzando lo standard CCITT chiamato Group 4 (G4). Le immagini a colori e in scale di grigi sono compresse spesso utilizzando la tecnologia JPEG. Spostare il cursore **Qualità JPEG** a destra o a sinistra per aumentare o ridurre il livello di compressione. Notare che maggiore è il livello di compressione, minore sarà la qualità dell'immagine. L'impostazione predefinita è 50%.

Tenere presente che la compressione dipende dall'applicazione di modifica dell'immagine. Se l'applicazione di modifica dell'immagine non supporta il tipo di formato di compressione, verrà visualizzato un messaggio di errore oppure la qualità dell'immagine del file compresso non sarà accettabile.

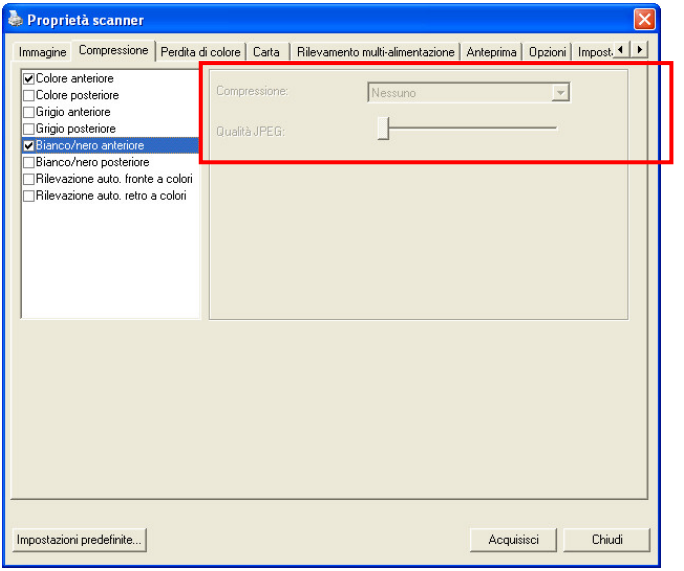
JPEG (Joint Photographic Editor Group). Questo gruppo ha sviluppato e ha dato il suo nome a uno standard di compressione dei file per immagini a colori e in scala di grigi che è ampiamente utilizzata da scanner e da applicazioni software. Su sistemi Microsoft Windows, un file con estensione .jpg è stato normalmente compresso utilizzando questo standard.

Per l'acquisizione di immagini a colori o in scala di grigi, sono disponibili le seguenti compressioni:

- Nessuno
- JPEG

Per l'acquisizione di immagini in bianco e nero, sono disponibili le seguenti compressioni:

- Nessuno
- G4



Scheda Compressione

4.4 Scheda Perdita di colore

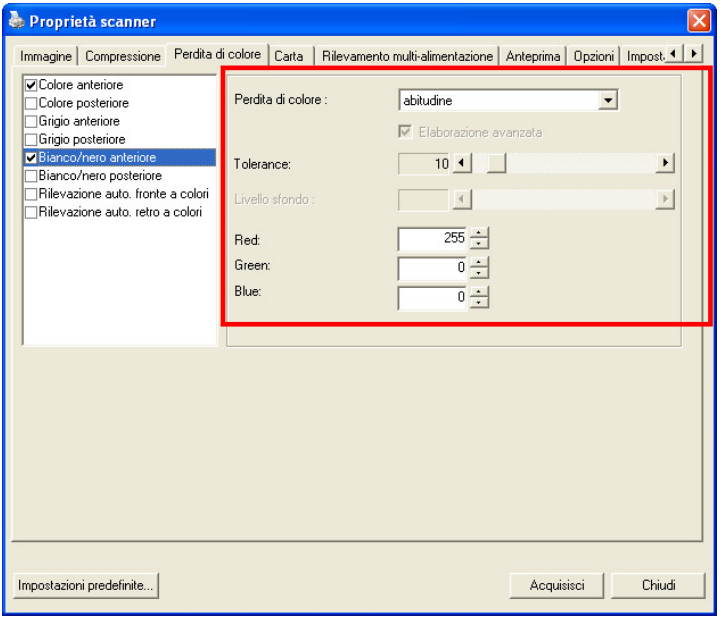
4.4.1 Selezione della perdita di colore

La scheda Perdita di colore consente di escludere il colore rosso, blu o verde dall'immagine acquisita. Se l'immagine contiene una filigrana o uno sfondo rosso, scegliere il canale R (rosso) e qualsiasi filigrana o sfondo rosso verrà rimosso. Questa funzione è utilizzata per rendere più nitido il testo quando si utilizzano software OCR (Optical Character Recognition).

L'opzione "Personalizzato" consente di specificare il colore da rimuovere inserendo rispettivamente il suo valore RGB (rosso, verde e azzurro).

Tolleranza: Specificare l'intervallo massimo di colore da rimuovere per il colore selezionato. Intervallo specificato: 1 ~ 100
Più alto è il valore numerico, più ampio sarà l'intervallo della dispersione del colore.

Notare che questa funzione supporta solo immagini in bianco e nero o scala di grigi. Accertarsi pertanto di scegliere bianco e nero o scala di grigi come tipo di immagine quando si applica questa funzione.



Finestra Perdita di colore

4.4.2 Altre opzioni di Perdita di colore

Elaborazione avanzata contiene due opzioni che consentono di regolare l'immagine acquisita per ottenere il risultato migliore.

Soglia filtro Questo valore è utilizzato per determinare il colore che sarà escluso. Un valore inferiore rimuoverà il colore selezionato, mentre un valore maggiore lascerà nell'immagine una quantità maggiore di quel colore.

Livello sfondo I pixel con valore maggiore del valore dello sfondo vengono modificati al punto più chiaro. Regolare il valore per Soglia filtro e per Livello sfondo per produrre il risultato ottimale.

Ad esempio, la leggera regolazione del valore dello sfondo rende il testo più chiaro.

AM6120彩色多功能複合機規格

一般規格	掃描模式	平台式及內建自動進紙器
	影像感應器	CCD影像感應器
	光學解析度	600 dpi
	掃描速度	每分鐘最高可達15頁
	記憶體	90MB
	自動進紙器最小紙張規格	4.5吋x5.5吋(114x139公釐)
	自動進紙器最大進紙規格	8.5吋x14吋(215x355公釐)
	平台最大紙張規格	8.5吋x11.69吋(215x296公釐)
	自動進紙器容量	一次最多可放50頁
	操作環境濕度條件	10°C - 32°C，20%-80%
	儲存環境濕度條件	-20°C - 40°C，15%-85%
	錄音干擾	52dB
	PC (D x W x H)	660x 444x 561 公釐
	重量	32公斤
複印規格	首頁複印時間	彩色模式:23秒 黑白模式:17秒
	彩色複印速度	每分鐘可達12頁
	黑白複印速度	每分鐘可達20頁
	複印解析度	1200x 600dpi
	複印縮放倍率	25%-400%
	多頁複印張數	一次最多可複印99份文件
列印規格	彩色列印速度	每分鐘最高列印12頁
	黑白列印速度	每分鐘最高列印20頁
	熱機時間	90秒
	列印解析度	1200x 600dpi
	印表機語言	GDI
	支援系統	Windows98SE, Millennium, 2000, 2003, XP
	每月最高使用量	3,000頁
網路規格	連接界面	Ethernet 10base T/100base TX auto-negotiation
	通訊協定	TCP/IP, HTTP, DNS, DHCP
電子郵件規格	通訊協定	SMTP, MIME, POP3
	傳送速度	黑白模式:每分鐘8頁，彩色模式:每分鐘8頁
	支援檔案格式	PDF, JPEG, TIFF, PCX(B/W), MTIFF
網路掃描規格	通訊協定	FTP, HTTP, DNS, WIPP
	傳送速度	黑白模式:每分鐘8頁，彩色模式:每分鐘8頁
	支援檔案格式	PDF, JPEG, TIFF, PCX(B/W), MTIFF

Originale

AM6120彩色多功能複合機規格

一般規格	進紙模式	平台式及內建自動進紙器
	影像感應器	CCD影像感應器
	光學解析度	600 dpi
	掃描速度	每分鐘最高可達10頁
	記憶體	32MB
	自動進紙器最小紙張規格	4.5吋x5.5吋(114x139公釐)
	自動進紙器最大進紙規格	8.5吋x14吋(215x355公釐)
	平台最大紙張規格	8.5吋x11.69吋(215x297公釐)
	自動進紙器容量	一次最多可放50頁
	操作環境溫度範圍	10°C - 32°C，20%-80%
	儲存環境溫度範圍	-20°C - 40°C，15%-85%
	機器平穩	50度
	尺寸(Dxwxh)	667x446x397 公釐
	重量	30公斤
複印規格	最高複印時間	彩色模式:23秒 黑白模式:17秒
	彩色複印速度	每分鐘可達3頁
	黑白複印速度	每分鐘可達10頁
	複印解析度	1200x600dpi
	複印縮放倍率	25%-400%
	多份複印張數	一次最多可複印99張
列印規格	彩色列印速度	每分鐘最高列印3頁
	黑白列印速度	每分鐘最高列印10頁
	熱機時間	30秒
	列印解析度	1200x600dpi
	印表機語言	GDI
	支援平台	Windows98, Millennium, 2000, 2003, XP
	每月最高使用量	3,500頁
網路規格	連接界面	Ethernet 10base T/100base TX auto-negotiation
	通訊協定	TCP/IP, HTTP, DNS, DHCP
電子郵件規格	通訊協定	SMTP, MIME, POP3
	傳送速度	黑白模式, 每分鐘5頁, 彩色模式, 每分鐘3頁
	支援檔案格式	PDF, JPEG, TIFF, PCX(B/W), MTIFF
網路掃描規格	通訊協定	FTP, HTTP, DNS, AVPP
	傳送速度	黑白模式, 每分鐘5頁, 彩色模式, 每分鐘3頁
	支援檔案格式	PDF, JPEG, TIFF, PCX(B/W), MTIFF

Rimuovi blu, Soglia: 20, Sfondo: 255

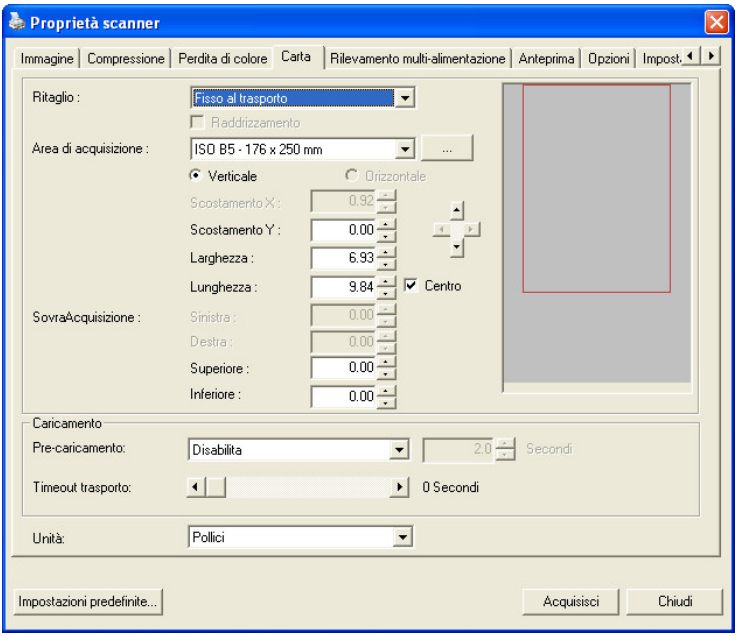
AM6120彩色多功能複合機規格

一般規格	進紙模式	平台式及內建自動進紙器
	影像感應器	CCD影像感應器
	光學解析度	600 dpi
	掃描速度	每分鐘最高可達10頁
	記憶體	32MB
	自動進紙器最小紙張規格	4.5吋x5.5吋(114x139公釐)
	自動進紙器最大進紙規格	8.5吋x14吋(215x355公釐)
	平台最大紙張規格	8.5吋x11.69吋(215x297公釐)
	自動進紙器容量	一次最多可放50頁
	操作環境溫度範圍	10°C - 32°C，20%-80%
	儲存環境溫度範圍	-20°C - 40°C，15%-85%
	機器平穩	50度
	尺寸(Dxwxh)	667x446x397 公釐
	重量	30公斤
複印規格	最高複印時間	彩色模式:23秒 黑白模式:17秒
	彩色複印速度	每分鐘可達3頁
	黑白複印速度	每分鐘可達10頁
	複印解析度	1200x600dpi
	複印縮放倍率	25%-400%
	多份複印張數	一次最多可複印最99張
列印規格	彩色列印速度	每分鐘最高列印3頁
	黑白列印速度	每分鐘最高列印10頁
	熱機時間	30秒
	列印解析度	1200x600dpi
	印表機語言	GDI
	支援平台	Windows98, Millennium, 2000, 2003, XP
	每月最高使用量	3,500頁
網路規格	連接界面	Ethernet 10base T/100base TX auto-negotiation
	通訊協定	TCP/IP, HTTP, DNS, DHCP
電子郵件規格	通訊協定	SMTP, MIME, POP3
	傳送速度	黑白模式, 每分鐘5頁, 彩色模式, 每分鐘3頁
	支援檔案格式	PDF, JPEG, TIFF, PCX(B/W), MTIFF
網路掃描規格	通訊協定	FTP, HTTP, DNS, AVPP
	傳送速度	黑白模式, 每分鐘5頁, 彩色模式, 每分鐘3頁
	支援檔案格式	PDF, JPEG, TIFF, PCX(B/W), MTIFF

Rimuovi blu, Soglia: 20, Livello sfondo: 210

4.5 Scheda Carta

La scheda Carta consente di definire i valori correlati all'output dell'immagine (ovvero Ritaglio automatico sì/no, Area di acquisizione, SovraAcquisizione, Rilevamento multi-alimentazione).



Scheda Carta

4.5.1 Ritaglio

Il ritaglio consente di catturare solo una parte del documento che si deve acquisire. **Selezionare: Automatico, Fisso al trasporto, Rilevamento fine pagina, Multiple automatiche.**

Opzioni	Descrizione
Automatico	Regola la finestra di ritaglio secondo le diverse dimensioni del documento. Utilizzare questa opzione per lotti di documenti di formati misti.
Fisso al trasporto	Questa funzione consente di definire l'area o la zona da acquisire. Utilizzare questa opzione per lotti di documenti dello stesso formato. Selezionando questa opzione è possibile utilizzare i tasti freccia per definire i valori di scostamento x e y, la larghezza e la lunghezza per ridefinire l'area acquisita. La finestra visualizzata mostra il posizionamento dell'immagine al cambiamento dei valori.

Rilevamento fine pagina	Questa funzione consente di definire l'area o la zona da acquisire. Utilizzare questa opzione per lotti di documenti con la stessa larghezza la lunghezze diverse. Selezionando questa opzione è possibile utilizzare i tasti freccia per definire i valori di scostamento x e y, la larghezza e la lunghezza per ridefinire l'area acquisita. La finestra visualizzata mostra il posizionamento dell'immagine al cambiamento dei valori.
Multiple automatiche	Questa opzione consente di posizionare documenti di varie dimensioni, ad esempio foto, carte d'identità o biglietti da visita, sul piano di lettura (se disponibile) e consente di creare, con un'unica scansione, immagini multiple ritagliate individualmente. Nota: per creare correttamente immagini multiple, assicurarsi che vi sia uno spazio di almeno 12 mm (0,5”) tra ciascun documento.

Le opzioni seguenti sono disponibili solo quando è selezionata l'opzione **Fisso al trasporto**.

- **Scostamento X** — distanza esistente dall'estremità sinistra dello scanner fino al margine sinistro dell'area di acquisizione.
- **Scostamento Y** — posizione esistente dall'estremità superiore del documento fino all'estremità superiore dell'area di acquisizione.
- **Larghezza** — larghezza dell'area di acquisizione.
- **Lunghezza** — lunghezza dell'area di acquisizione.
- **Centro:** calcola automaticamente lo scostamento x per l'alimentazione centrata sulla base delle dimensioni del documento selezionate.
- — consente di riposizionare l'area di acquisizione utilizzando i pulsanti freccia a forma di più, mantenendo al tempo stesso la dimensione di acquisizione. Il risultato è visibile nella finestra di visualizzazione.

4.5.2 Altre selezioni della scheda Carta

Raddrizzamento

Utilizzare questa opzione per raddrizzare automaticamente un documento.

Nota: se l'angolo del documento storto è troppo grande, parte dell'immagine potrebbe essere tagliata.

Area di acquisizione

Scegliere il formato di foglio desiderato dall'elenco a discesa. È in alternativa possibile inserire un formato personalizzato facendo clic sul riquadro **Area di acquisizione** e scegliendo **Aggiungi** per includere il formato nelle scelte.

Selezionare: Nessuno, US Letter- 8,5”x 11”, US Lega – 8,5” x 14”, ISO A4 – 21 x 29,7 cm, ISO A5 – 14,8 x 21 cm, ISO A6 – 10,5 x 14,8cm, ISO A7 – 7,4 x 10/5 cm, ISO B5 – 17,6 x 25 cm, ISO B6 – 12,5 x 17,6 cm, ISO B7 – 8,8 x 12,5 cm, JIS B5 – 18,2 x 25,7 cm, JIS B6 – 12,8 x 18,2 cm, JIS B7 – 9,1 x 12,8 cm, Massimo scanner, Pagina Lunga.

Pagina Lunga:

Quando dovete esplorare i documenti di cui la lunghezza eccede al massimo del dispositivo d'esplorazione, scegliere per favore la pagina lunga. Notare se la pagina lunga è selezionata, la rilevazione dell'alimentazione dei fogli multipli non sarà disponibile. Opzioni: Lunghezza sconosciuta, entrare nella lunghezza (*Le opzioni variano a seconda del tipo di scanner.)

Scegliere “Lunghezza sconosciuta „ se avete una serie di un documento di lunga pagina con la lunghezza sconosciuta. Scegliere “entrare nella lunghezza„ per fornire la lunghezza e la larghezza dei vostri documenti o del vostro formato d'esplorazione voluto sui documenti. Ciò è utile quando avete una serie di documenti dello stesso formato di esplorazione o una serie di documenti stesso-graduati.

SovraAcquisizione

SovraAcquisizione consente di aggiungere un margine specifico sopra e sotto o a destra e sinistra (le opzioni variano sulla base del tipo di scanner) al margine dell'immagine. Questa funzione è utilizzata per ridurre l'eventuale taglio degli angoli di immagini storte e viene spesso applicata a un lotto di documento storti da acquisire con alimentazione automatica. Selezionare un valore compreso tra 0 e +5 mm. Si noti che il risultato della sovraacquisizione non viene mostrato nella finestra di visualizzazione e che la disponibilità della funzione varia a seconda del tipo di scanner.

Pre-caricamento

Opzioni: Abilita, Disabilita. Se si seleziona l’opzione Abilita, si può impostare l’intervallo d’atteso dello scanner per avviare il pre-caricamento del foglio dopo che i documenti sono stati caricati. L’impostazione predefinita è Disabilita.

Timeout trasporto

Imposta l’intervallo d’attesa dello scanner prima di avviare la scansione automatica dopo che è stato completato il primo lavoro di digitalizzazione. Questa funzione è particolarmente utile quando ci sono molti documenti separati che devono essere digitalizzati con le stesse impostazioni. Il valore predefinito è 0. I valori vanno da 0 a 30 secondi.

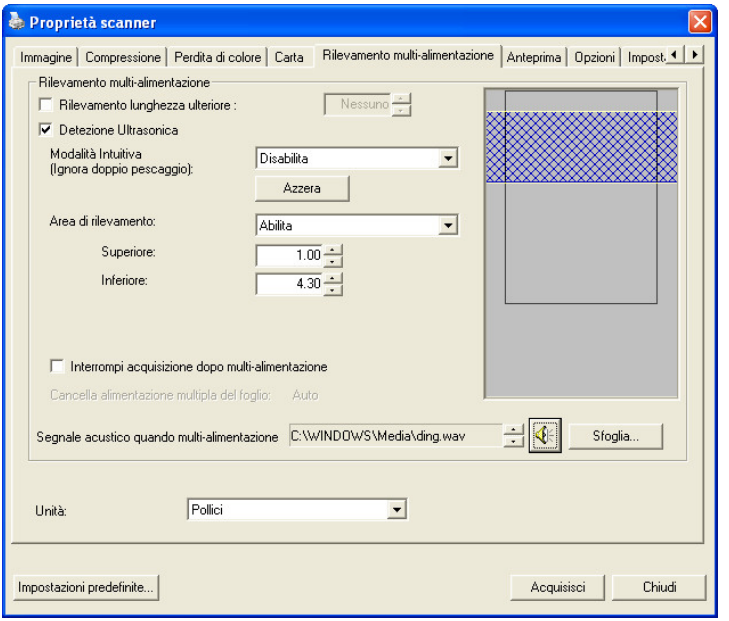
Nota:

1 Entro il timeout specificato, lo scanner avvia automaticamente la scansione se è caricato un documento.

2 Se lo scanner è dotato di opzione flatbed, e si mette un documento sul flatbed dopo il timeout, è necessario fare clic sul tasto Scan nell'interfaccia TWAIN per avviare la scansione.

4.6 Rilevamento multi-alimentazione

Il rilevamento della multi-alimentazione consente di rilevare la sovrapposizione di documento attraverso l'alimentatore automatico del documento. La multi-alimentazione si verifica solitamente a causa di documenti graffettati, con nastro adesivo o carichi elettrostaticamente. Nota: la disponibilità della funzione varia a seconda del tipo di scanner.



Rilevamento lunghezza ulteriore
Il rilevamento della lunghezza ulteriore consente di definire la lunghezza del documento in multi-alimentazione. Il valore indica la lunghezza aggiuntiva che eccede dall'area di acquisizione. La finestra di visualizzazione mostra le dimensioni del documento al cambiamento del valore. Il valore 0 indica nessun rilevamento di lunghezza ulteriore. Il rilevamento della lunghezza ulteriore è ottimale quando si acquisiscono documenti delle stesse dimensioni nell'alimentatore automatico.

Modalità Intuitiva (ignora il doppio pescaggio) tramite funzione Ultrasonic Detection (Rilevamento ultrasonico)
Alcuni documenti a cui sono incollate delle foto o delle etichette, possono essere rilevati come doppio pescaggio ciò nonostante si vogliono bypassare le condizioni di doppio pescaggio. In questo caso si può usare la modalità Intuitiva per permettere allo scanner di memorizzare ed ignorare le condizioni di doppio pescaggio. **Le opzioni includono: Disabilita, Per lunghezza, Per posizione, Per lunghezza+posizione.**

Per lunghezza: La prima volta che è rilevato un doppio pescaggio, lo scanner memorizza la lunghezza del foglio attaccato al documento. Alla scansione successiva, questo modello di doppio pescaggio sarà bypassato.

Per posizione: La prima volta che è rilevato un doppio pescaggio, lo scanner memorizza la posizione del foglio attaccato al documento. Alla scansione successiva, questo modello di doppio pescaggio sarà bypassato.

Per lunghezza+posizione: La prima volta che è rilevato un doppio pescaggio, lo scanner memorizza la lunghezza e la posizione del foglio attaccato al documento. Alla scansione successiva, questo modello di doppio pescaggio sarà bypassato.

Come si usa la modalità Intuitiva:

1. Scegliere il metodo di rilevamento doppio pescaggio da bypassare.
2. Quando è rilevato il doppio pescaggio durante la scansione, appare un messaggio di doppio pescaggio.
3. Premere il tasto **Scan** sullo scanner. L'indicatore LED prima diventa di colore rosso e poi cambia e rimane di colore verde.
4. Fare clic su **OK** per chiudere il messaggio del doppio pescaggio.
5. Aprire l'origine dati TWAIN nell'applicazione di scansione. La stessa condizione di doppio pescaggio non sarà riconosciuta come doppio pescaggio.

Nota:

1. Facendo clic sul tasto **Reset (Ripristino)** si possono cancellare le precedenti condizioni di doppio pescaggio.
2. Lo scanner può memorizzare il bypass di un massimo di 25 condizioni di doppio pescaggio.
3. Se si rimuove il driver dello scanner, le precedenti condizioni di doppio pescaggio impostate e memorizzate per essere ignorate saranno ancora valide.

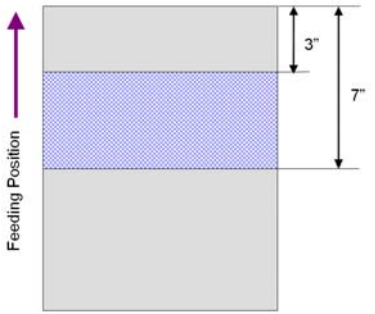
Area di rilevamento

Questa opzione permette di specificare un'area di rilevamento di doppio pescaggio.

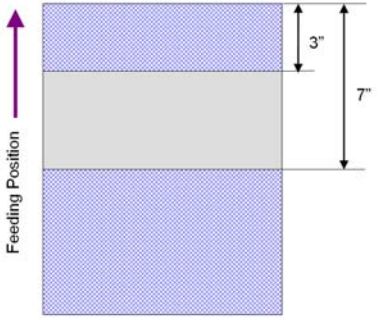
Come si specifica l'area di rilevamento doppio pescaggio:

1. Scegliere l'opzione **Disable (Disabilita)** in Modalità Intuitiva. Sarà abilitata la voce Area di rilevamento.
2. Scegliere **Inside the Range (All'interno dell'area)** o **Outside the Range (Al di fuori dell'area)**. L'area di rilevamento sarà evidenziata.
3. Trascinare il puntatore del mouse sulla parte superiore o inferiore dell'area di rilevamento per specificare l'area nella finestra. Oppure usare la freccia su o giù della parte superiore o inferiore per modificarne le dimensioni. La parte superiore indica la posizione iniziale dell'area di rilevamento. La parte inferiore indica la posizione finale dell'area di rilevamento. Notare che il valore superiore dell'area di rilevamento deve essere di almeno 1 pollice (ca. 2,54 cm).

Area di rilevamento: All'interno dell'area, riquadro, superiore: 3", inferiore: 7"



Area di rilevamento: Al di fuori dell'area, riquadro, superiore: 3", inferiore: 7"



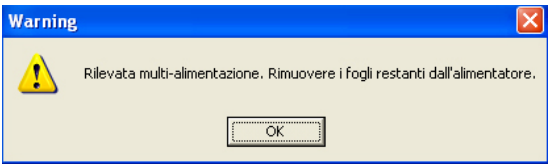
Detezione Ultrasonica

Detezione Ultrasonica consente di impostare documento sovrapposto attraverso della detezione dello spessore di carta tra documenti.

Se viene rilevata multi-alimentazione vi sono tre opzioni disponibili.

- **Stop dopo scansione Multi-Feed**

  Se selezionato, lo scanner si arresta l'alimentatore e visualizzare la seguente finestra di dialogo di avviso in caso di alimentazione multipla viene rilevato.



Procedura:

1. Seguire le istruzioni nella finestra di dialogo di avviso per rimuovere le pagine riposo l'alimentatore.
2. Fare clic su OK per chiudere la finestra di dialogo Avviso.
3. Eseguire la scansione del resto pagine

- **Cancella alimentazione multipla del foglio:**
  Scegliere: Manuale, Auto

Se viene selezionato Auto, una volta rilevata l'alimentazione multipla e arrestata la scansione, lo scanner annulla automaticamente il trascinamento dell'alimentazione multipla.
Se viene selezionato manuale, una volta rilevata l'alimentazione multipla e arrestata la scansione, è necessario cancellare manualmente il trascinamento dell'alimentazione multipla.
Nota: La disponibilità di questa opzione varia in relazione al tipo di scanner.

- **Segnale acustico quando multi-alimentazione**

  Se si aggiunge un file Wave, lo scanner riproduce il suono come allarme se rileva la multi-alimentazione anche se non viene visualizzata la finestra di avviso.

  Se si seleziona "Interrompi acquisizione dopo multi-alimentazione", lo scanner arresta l'alimentatore.

  Se non è stata selezionata l'opzione "Interrompi acquisizione dopo multi-alimentazione", lo scanner continua ad acquisire fino alla fine del documento.

  Procedura:

  1. Se si seleziona "Interrompi acquisizione dopo multi-alimentazione", attenersi alla procedura descritta nella sezione precedente "Interrompi acquisizione dopo multi-alimentazione" per completare il lavoro.
  2. Se non è stata selezionata l'opzione "Interrompi acquisizione dopo multi-alimentazione", acquisire nuovamente le pagine quando viene rilevata la multi-alimentazione.

Come aggiungere un segnale acustico:

1. Fare clic sul pulsante Sfoglia sul lato destro dell'icona dell'altoparlante. Viene visualizzata la finestra Apri.
2. Selezionare il file Wave.
3. Fare clic sul pulsante Apri. Viene aggiunto il file Wave.

Unità
Definisce il sistema di misurazione principale. Sono disponibili le opzioni **Pollici, Millimetri** e **Pixel**.

4.6.1 Relativo al documento

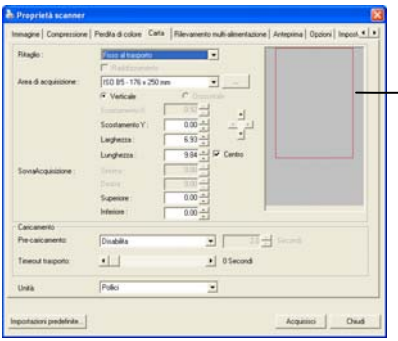
Relativo al documento: (usato per le serie di documenti stesso-graduati)

Questa opzione permette di portare le zone differenti sui vostri documenti e trasportiare esclusivamente queste immagini in B&W, nel Gray, o nel colore. Per esempio, ci sono applicazioni che richiedono di immagazzinare l'intero documento in B&W e una parte del documento a colori per risparmiare lo spazio di immagazzinaggio. Ciò è utile per i documenti in cui una fotografia, o la firma compare in una zona costante sul documento quali i resumes e così via.

La seguente procedura descrive come riprodurre l'intero documento in B&W e una parte del documento (immagine) a colori.

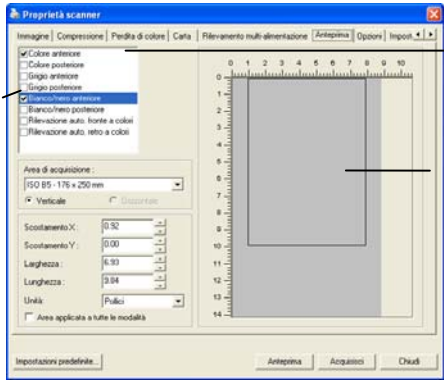
1. On la linguetta di carta, scegliere “riguardante il documento„ o “riparato per trasportare” dall'opzione di coltivazione.

2. Scegliere il vostro formato di esplorazione dall'opzione della zona di esplorazione. Il formato selezionato d'esplorazione sarà visualizzato in una scatola rettangolare rossa. Ciò è inoltre il formato d'esplorazione del vostro intero documento. (Per esempio, iso B5. Se non avete scelto una zona di esplorazione e lasciate la selezione nel nulla, quindi la zona di difetto sarà il massimo del dispositivo d'esplorazione.)

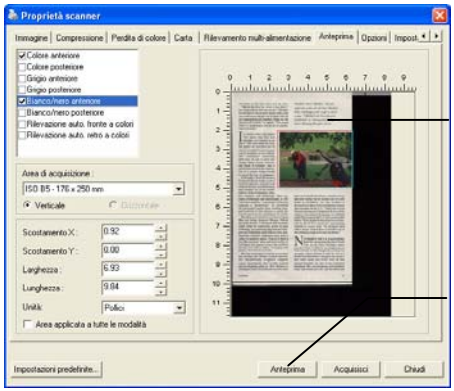


Una scatola rettangolare rossa.

3. Cliccare la linguetta di previsione per visualizzare la finestra di previsione. Una scatola rettangolare nera sembra indicare che il vostro formato massimo di esplorazione sia stato appena selezionato.



4. Cliccare il tasto di previsione per osservare l'intera immagine nella risoluzione bassa potare correttamente la vostra zona relativa di esplorazione.

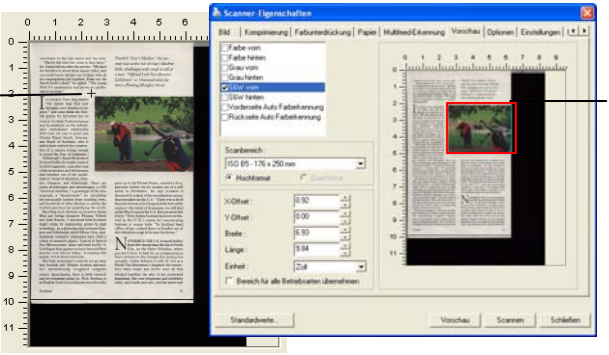


5. tipo di immagine 1.Selezionare dalla scatola di selezione di immagine. L'immagine selezionata comparirà nel colore evidenziato. (Per esempio, colore anteriore)

6. Posto il vostro cursore sulla finestra di previsione muovere il vostro tasto del mouse di sinistra. Un segno trasversale comparirà come illustrato. Generare il vostro formato

relativo di esplorazione diagonalmente trascinando il tasto del mouse di sinistra al vostro formato preferibile. La zona selezionata comparirà in una scatola rossa come illustrata.

Un segno trasversale



La zona relativa

7. Check l'immagine di B&W dalla scatola della selezione di immagine per esplorare l'intero documento.
8. Cliccare il tasto d'esplorazione all'esame di inizio documento in due tipi e formati di immagine. (Vedere il risultato dentro di sotto) .)

convenient to the rest rooms and the exits. "Maybe the time has come to face facts," Dr. Dunn told me after the service. "We have six churches in about three square miles, and you could barely fill any one of them with all six congregations put together. Some say the church itself is dead," he sighed. "The young think it's unnecessary and serves no psychological purpose."

Fiendish "Scot's Maiden," the seventh hole at the isle of Islay's Machrie links, challenges with rough as tall as a man. "Official Loch Ness Monster Exhibition" at Drumnadrochit features a floating fiberglass Nessie.

IN CHURCH Scots sing thanks "for minds that find new thoughts, new wonders to explore," and some think the Scottish genius for invention has its roots in Scottish Presbyterianism and its emphasis on the individual's unmediated relationship with God. (A case in point was Charles Piazzi Smyth, Astronomer Royal of Scotland, who is said to have ordered the construction of a camera strong enough to record the Day of Judgment.)

Edinburgh's Royal Museum of Scotland holds the trophy room of Scottish ingenuity, case after case of the inventions and refinements that tumbled out of the model-makers' shops of Aberdeen, Dundee, Glasgow, and Edinburgh. There are scores of telescopes and microscopes, a 1780 "electrical machine," a prototype of the seismograph, a "dendrometer" for calculating the extractable lumber from standing trees, and hundreds of other devices to satisfy the Scottish penchant for quantifying the world.

Recalling such thinkers as inventor James Watt and bridge designers Thomas Telford and John Rennie, I wondered how Scotland might relate its engineering genius to high technology. In a glittering strip between Glasgow and Edinburgh called Silicon Glen, multinational computer companies have built a colony of assembly plants. Typical of them is Sun Microsystems' glass-and-steel facility in Linlithgow that appears to have been airlifted directly from Silicon Valley. It employs 600 people, 450 of whom are Scots.

But high technology's roots do not go deep into Scottish soil. Despite Scottish universities' internationally recognized computer science departments, there is little research and development going on. Nick Shelness is an English-born Lotus software executive who grew up in the United States, married a Scot, and now works via his modem out of a mill house in Perthshire. He says Scotland is thwarted by a lack of the serendipitous money that circulates in the U.S. "There was a lot of that sort of money in Glasgow at the turn of the century—the kind of dynamism you still find on the West Coast of the U. S. But you never feel it here." Nick thinks Scotland has been victimized by the U.K.'s mania for concentrating business in major hubs. "In Scotland head offices all get sucked down to London out of this ridiculous urge to be near the throne."

NOWHERE IN THE U.K. is much farther from the throne than the isle of North Uist, in the Outer Hebrides, where you don't have to look for an octogenarian to find a witness to the changes this century has wrought. Cathy Johnson is only 35, but as a North Uist fisherman's daughter she remembers when boats and ferries were all that stitched together the isles of her perforated homeland. She saw telephones and electricity come, and roads and cars, and hot water and

Scotland 23

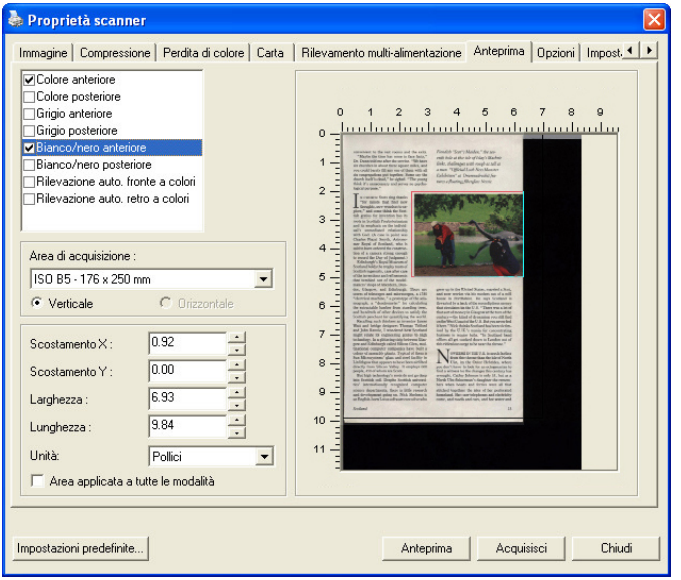
L'intero documento in B&W

La zona relativa a colori

4.7 Scheda Anteprima

La scheda Anteprima consente di visualizzare l'anteprima dell'immagine (costituita da una lettura a bassa risoluzione) prima dell'acquisizione finale. Tale immagine di anteprima permette all'utente di determinare l'area che desidera acquisire. L'area da acquisire può essere scelta nell'elenco a discesa "Area di acquisizione" oppure utilizzando il puntatore del mouse per trascinare diagonalmente l'area nella finestra di visualizzazione. L'area selezionata appare quindi con un riquadro rettangolare rosso.

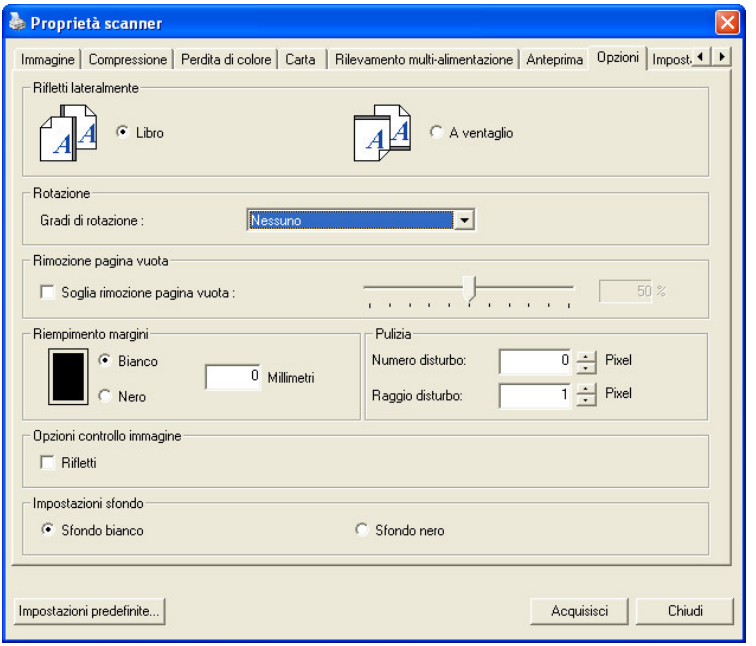
Nota: se si sceglie "Ritaglio automatico" nella scheda "Carta" non sarà possibile selezionare l'area di acquisizione nella scheda Anteprima.



Scheda Anteprima

4.8 Scheda Opzioni

La scheda Opzioni consente di configurare le seguenti impostazioni aggiuntive di elaborazione dell'immagine.



Scheda Opzioni

Rifletti lateralmente

Questa opzione consente di selezionare l'orientamento con cui i documenti a due facciate vengono alimentati, e se è selezionata l'opzione “a ventaglio”, l'immagine del lato inverso viene ruotata di 180°.

Questa opzione si applica a documenti a doppia facciata visualizzati in verticale (l'altezza è più lunga della larghezza) ma che talvolta vengono alimentati nello scanner in orizzontale (la larghezza è più lunga dell'altezza), e viceversa. In questo caso, l'immagine del lato riflesso deve essere ruotato ancora di 180°.

Selezionare: Libro, A ventaglio.

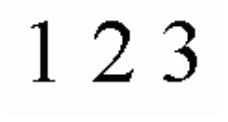
Se è selezionata l'opzione "Libro", l'immagine del lato riflesso non viene ruotata.

La figura seguente mostra l'orientamento del documento che dovrebbe essere visto in verticale, ma che viene alimentato in orizzontale nello scanner.

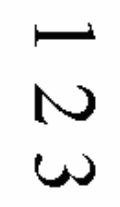
Ruota immagine

Scegliere l'angolo di rotazione dall'elenco a discesa se si desidera ruotare l'immagine acquisita.

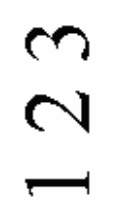
Selezionare: Nessuno, 90 gradi in senso orario, 90 gradi in senso antiorario, 180 gradi, Contenuti in automatico.



Originale



Rotazione di 90° in senso orario



Rotazione di 90° in senso antiorario

Rotazione di 180°

Contenuti in automatico: Quando si seleziona **Contenuti in automatico**, è possibile ruotare le immagini secondo l'orientamento originale sulla base dei contenuti.

Auto rotazione ogni pagina pari: Automaticamente ruotare di 180 ° su ogni pagina pari. Ciò è particolarmente utile quando si esegue la scansione delle pagine all'interno di un libro. Di conseguenza, "se si sceglie" a superficie piana (libro) "da" Source

Scan "auto, ruotare ogni pagina pari" sarà selezionata come predefinita.

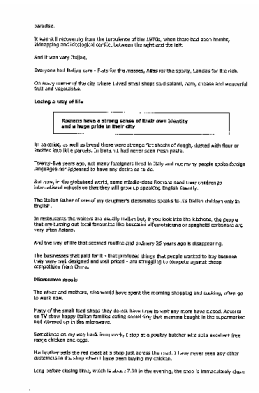
Nota: questa opzione varia a seconda del tipo di scanner.

Rimozione pagina vuota

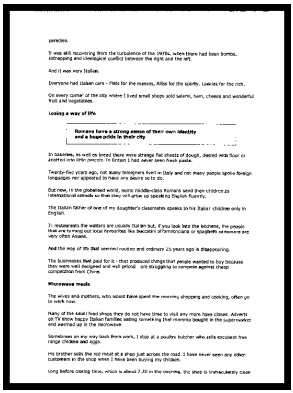
Selezionare l'opzione se si desidera rimuovere la pagina vuota e spostare il cursore a sinistra o a destra fino alla soglia desiderata.

Riempimento margini

Selezionare Bianco o Nero se si desidera aggiungere un margine bianco o nero al bordo dell'immagine acquisita. Immettere il valore compreso tra 0 e 5 mm. Il valore predefinito è 0.



Originale



Riempimento margini: 5mm (nero)

Opzioni controllo immagine

Selezionare la casella Rifletti se si desidera riflettere come in uno specchio l'immagine acquisita.

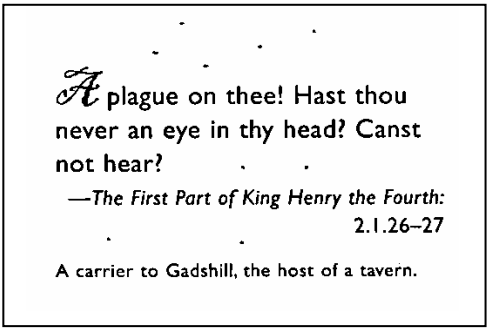
Originale

Effetto di Rifletti

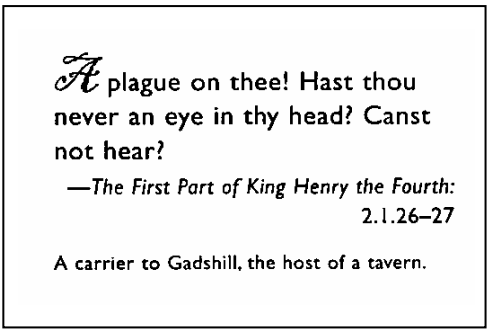
Eliminazione della granulosità

Occasionalmente appaiono piccoli puntini o granelli sullo sfondo delle immagini scansionate. La rimozione dei granelli indesiderati assicura immagini più nitide per l'elaborazione OCR (Optical Character Recognition) e aiuta anche a ridurre le dimensioni dei file compressi.

Definire i granelli (noti anche come rumore delle immagini) che si desidera rimuovere specificandone il numero (dimensioni) e il raggio (intervallo). L'unità di misura sono i pixel. Più elevato è il numero, maggiore sarà il numero di granelli rimossi.



Prima dell'attenuazione del disturbo di fondo (numero disturbo: 0, raggio disturbo:1)



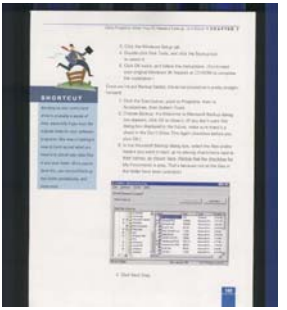
Dopo dell'attenuazione del disturbo di fondo (numero disturbo:22, raggio disturbo:10)

Nota:

- questa funzione è disponibile solo per le immagini in bianco e nero.
- Per effettuare una scansione alla giusta velocità, si raccomanda di impostare il raggio di disturbo fino a 10 pixel.

Impostazioni sfondo	Questa opzione consente di impostare lo sfondo dell'acquisizione. **Selezionare: Sfondo bianco, Sfondo nero.**

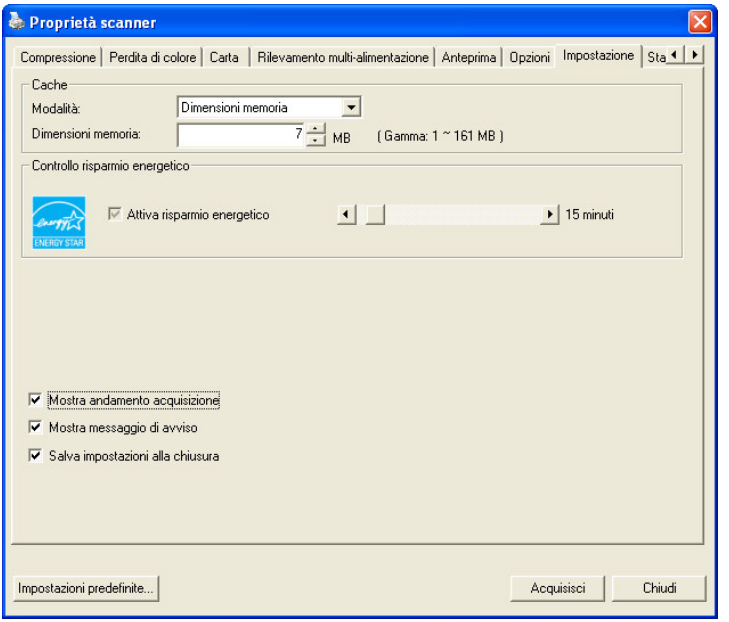
Sfondo bianco



Sfondo nero

4.9 Scheda Impostazione

La scheda Impostazione consente di configurare le seguenti impostazioni:



Scheda Impostazione

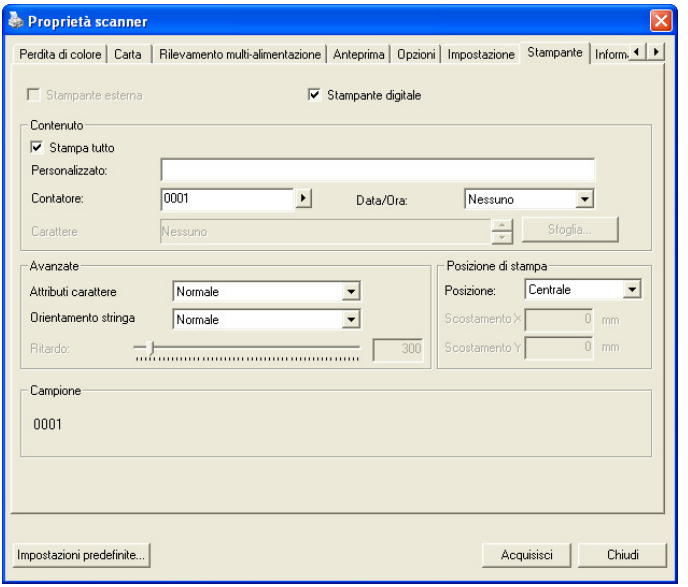
Controllo risparmio energetico	Selezionare la casella **Attiva risparmio energetico** e spostare il cursore a destra per impostare la quantità di tempo necessaria per avviare il risparmio energetico a trascorrere dall'ultima azione. L'intervallo è da 1 a 240 minuti. Il valore predefinito è 15 minuti.

Cache	**Modalità: Nessuna, Numero di pagina, Dimensioni memoria**. Questa opzione permette di assegnare delle dimensioni specifiche di memoria dalla RAM disponibile per elaborare i dati immagine. Specificando piccole dimensioni, si può liberare più memoria per le altre applicazioni in esecuzione. Specificando grandi dimensioni, si avrà la memoria per elaborare i dati immagine – in modo particolare quando si hanno molti documenti da digitalizzare. Si possono anche specificare le dimensioni della memoria per numero di pagina. A titolo informativo: un documento a colori formato A4 digitalizzato a 300 dpi usa approssimativamente 24MB. **Conteggio immagini** Se la modalità cache seleziona è "nessuna", l'opzione conteggio immagini consente di assegnare un numero di pagine da scansionare. Ad esempio, per scansionare le prime due pagine, è sufficiente spostare il cursore della pagina su 2 e l'operazione di scansione si arresterà dopo la scansione delle prime due pagine.
Detezione Ultrasonica del Codice Barra	Contrassegna questa opzione per attivare la detezione e per riconoscere el codice barra nel suo documento. Dopo del processo di detezione, un archivio avbarcode.ini sarà generato ed archiviato nella sua unità di sistema, per esempio, Windows\avbarcode.ini.

Mostra andamento acquisizione	Selezionare per visualizzare una barra di andamento dell'acquisizione durante il processo.
Mostra messaggio di avviso	Selezionare per visualizzare messaggi di avviso come ad esempio “Quantità cuscinetto ADF supera 50.000 acquisizioni (il numero varia a seconda del tipo di scanner). Sostituire il Cuscinetto ADF e azzerare il numero Quantità cuscinetto".
Salva impostazioni alla chiusura	Selezionare questa opzione per salvare le proprietà dello scanner dopo aver chiuso la finestra. Alla prossima apertura della finestra Proprietà scanner, vengono mostrate le impostazioni salvate.

4.10 La scheda Imprinter

La scheda Imprinter (Stampante) permette di stampare caratteri alfanumerici, data, ora, conteggio dei documenti e messaggi personali sulle immagini digitalizzate quando è selezionata la funzione Stampante digitale e sul retro del documento se è selezionata la funzione Stampante esterna.



Opzioni: Stampante esterna, Stampante digitale. Se è installata una stampante esterna, scegliere Stampante esterna. Se non si possiede una stampante, scegliere Stampante digitale. Notare che l'opzione Stampante esterna fornisce capacità di stampa verticale e parte posteriore, mentre l'opzione Stampante digitale fornisce capacità di stampa orizzontali e parte frontale.

Contenuti

Stampa tutto	Selezionare la voce **Print All (Stampa tutto)** per stampare automaticamente il testo su tutte le pagine dei documenti. Deselezionare la voce **Print All (Stampa tutto)** per stampare il testo solo sulla prima pagina dei documenti.
Personalizzato	Inserire il testo personalizzato da includere nella stringa di stampa.
Contatore	Mostra il contatore documenti per ciascuna sessione di scansione. Questo valore è aumentato in sequenza dallo scanner.

Data/Ora	Permette di scegliere se includere la data e l'ora nella stringa di stampa. Formato: AAAAMMGGHHSS Ad esempio: 20090402170645-check0001 indica anno, mese, giorno, ore, secondi, il testo personalizzato ed il contatore.
Carattere personalizzato	Fare clic sul tasto **Browse (Sfoglia)** per inserire il carattere voluto. Questa opzione è disponibile solo se è installata una stampante esterna.

Avanzate

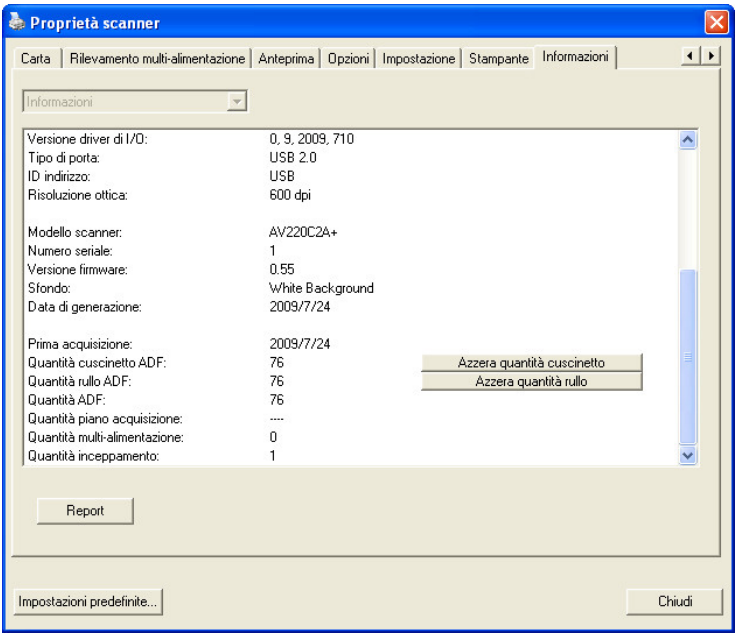
Attributi carattere	Permette di scegliere gli attributi del carattere. **Opzioni: Normale, Sottolineato, Doppia sottolineatura e Grassetto.**

Orientamento stringa	**Opzioni: Normale, Ruotata (180 gradi)**
Ritardo	Permette di scegliere la posizione della stringa di stampa. Spostare il dispositivo di scorrimento da 1 a 5.000. Impostazione predefinita: 300. Questa funzione è disponibile solo se è installata una stampante esterna.

Posizione di stampa
Permette di scegliere la posizione della stringa di stampa.
Opzioni: Superiore, Centrale, Inferiore, Personalizzato.
Se è selezionata l'opzione Personalizzato, inserire i valori X e Y per specificare la posizione.

4.11 Scheda Informazioni

La scheda Informazioni visualizza le seguenti informazioni di sistema e scanner.



Scheda Informazioni

Pulsante "Report":

Se si incontra un messaggio di errore qualsiasi mentre si utilizza lo scanner, fare clic sul pulsante Report. Viene generato un file report.txt (C:\AVxxx). Inviare questo file al centro assistenza più vicino per la risoluzione del problema.

Pulsante “Azzera quantità cuscinetto” :

Dopo aver acquisito circa 50.000 pagine (il numero varia a seconda del tipo di scanner) con l'alimentatore automatico ADF, il suo cuscinetto potrebbe essere usurato e potrebbero verificarsi problemi nell'alimentazione dei documento. In questo caso, è vivamente consigliato sostituire il cuscinetto con uno nuovo (vedere il manuale per la corretta procedura di sostituzione). Per ordinare il cuscinetto ADF, rivolgersi al rivenditore più vicino. Dopo aver sostituito il cuscinetto ADF, fare clic sul pulsante “**Azzera quantità cuscinetto**” per azzerare il conteggio delle acquisizioni.

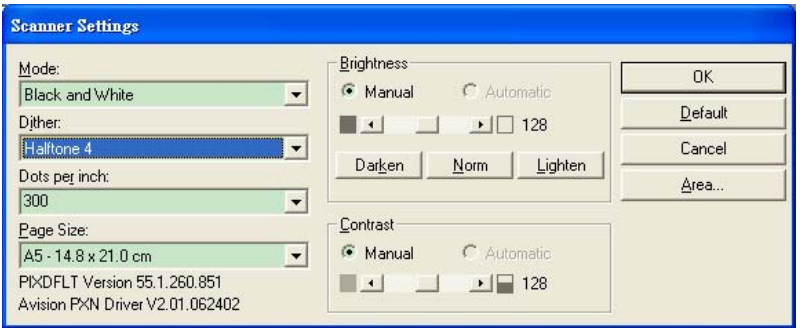
Pulsante “Azzera quantità rullo”:

Dopo aver acquisito circa 200,000 pagine (il numero varia a seconda del tipo di scanner) con l'alimentatore automatico ADF, il suo rullo potrebbe essere usurato e potrebbero verificarsi problemi nell'alimentazione dei documento. In questo caso, è vivamente consigliato sostituire il rullo con uno nuovo (è opportuno tenere presente che la sostituzione del rullo può essere eseguita solo da un centro assistenza autorizzato).
Dopo aver sostituito il rullo ADF, fare clic sul pulsante “**Azzera quantità rullo**” per azzerare il conteggio delle acquisizioni.

Nota:
La durata e la procedura di sostituzione variano a seconda del tipo di scanner. Rivolgersi al rivenditore più vicino per ulteriori dettagli.

5. Funzionamento Interfaccia ISIS

Il funzionamento dell'interfaccia driver ISIS somiglia a quello del TWAIN.
Le funzioni dell'interfaccia ISIS sono descritte brevemente di seguito:



Modalità: Selezionare la modalità di scansione, come b/w, grigio, opzioni colori.

Retinatura: 5 livelli di mezzitoni disponibili, è possibile disattivare.

Punti per Pollice: Selezionare la risoluzione desiderata.

Dimensione Carta: Selezionare la dimensione della carta.

Luminosità: Regolare il valore di luminosità a dell'imagine.

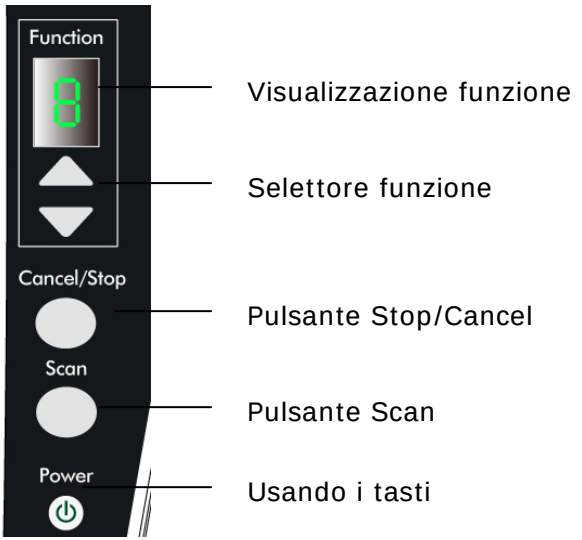
Contrasto: Regolare la relazione tra le parti più scure e più chiare dell'immagine.

Predefinite: Cliccare per impostare i valori predefinitis.

Area: Selezionare l'area scansione desiderata.

6. Usando i tasti

I pulsanti comodi sullo scanner viene visualizzato come di seguito:



6.1 Installazione di Button Manager

Per utilizzare i tasti presenti sullo scanner è necessario installare il programma Button Manager. Per assicurarsi che Button Manager funzioni correttamente, installare Button Manager PRIMA di installare il driver dello scanner.

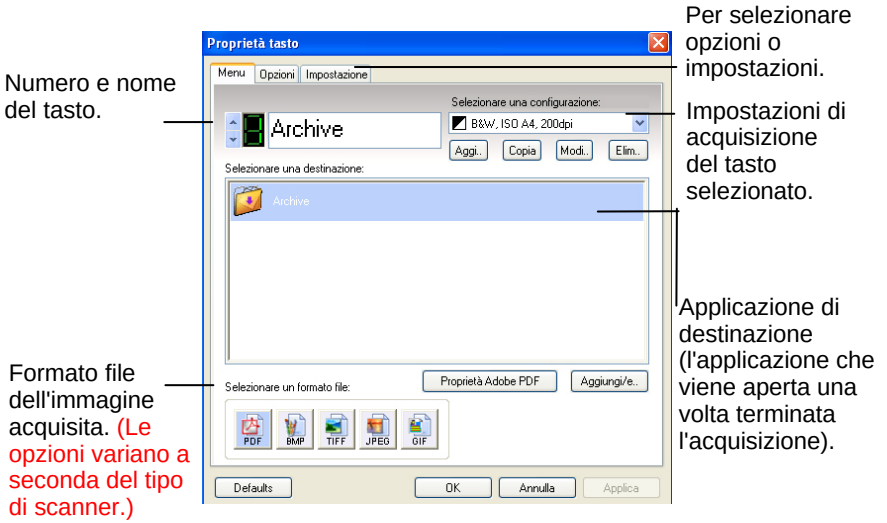
L'installazione di Button Manager è semplice. Inserire il CD fornito in dotazione nell'unità CD-ROM e seguire le istruzioni visualizzate per completare l'installazione.

Button Manager rappresenta un semplice modo per acquisire i documenti e quindi collegare le immagini acquisite all'applicazione software designata. Tutto ciò può essere fatto con un semplice tocco del tasto sullo scanner. Prima di acquisire i documenti, tuttavia, si consiglia di controllare le configurazioni dei tasti per assicurarsi che sia selezionato il formato file corretto e la giusta applicazione di destinazione.

6.2 Verificare delle configurazioni dei tasti prima dell'acquisizione

1. Fare clic sul pulsante Scan sullo scanner.
2. Una volta installati correttamente Button Manager e il driver dello scanner, nell'area di notifica di Windows, nell'angolo inferiore destro della schermo del computer, viene visualizzato il Pannello tasti.

3. Il Pannello tasti mostra i primi cinque tasti di acquisizione. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla funzione che si desidera verificare. Viene visualizzata la finestra Proprietà tasto .

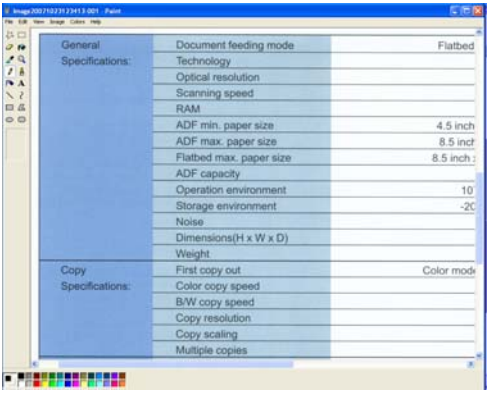


L'impostazione predefinita risulta evidenziata. Se si desidera modificare l'impostazione, utilizzare questa finestra pere reimpostare la configurazione di formato file, applicazione di destinazione o altre impostazioni di acquisizione. Vedere “Configurazione del tasto” nella sezione successiva per reimpostare la configurazione.

4. Premere il pulsante OK per chiudere la finestra.

6.3 Acquisizione mediante la pressione di un tasto

1. Inserite il vostro volto originario il basso sul vetro del documento e assicurarsi che la parte superiore del vostro originale vicino al segno di allineamento del documento.
2. Controllare il numero sulla schermata dei LED per assicurarsi che si stiano selezionando le impostazioni di acquisizione corrette e la giusta applicazione di destinazione. Se ad esempio si desidera acquisire con il tasto n. 4, il quale apre Microsoft Paint e visualizza l'immagine acquisizione nella finestra principale di Microsoft Paint, la schermata del LED deve visualizzare il numero 4.
3. Premere il tasto Scan dello scanner.
4. Una volta terminata l'acquisizione, viene avviato Microsoft Paint e viene visualizzata l'immagine acquisita nella finestra principale di Microsoft Paint (vedere figura).



Nota:

1. Per informazioni dettagliate su come utilizzare Button Manager, vedere il manuale dell'utente memorizzato all'interno del CD fornito in dotazione.
2. Si può anche utilizzare Button Manager sul desktop a partire da Button Manager Tutti i programmi o doppio clic sul Avision Scanner Utility dal Pannello di controllo.

7. Mantenimento

7.1 Pulizia del Vetro

Le procedure di

1) Usare un panno pulito e privo di lanugine umido con alcool isopropilico. (95%)
2) Aprire il coperchio documenti come mostrato nella Figura 7-1. Pulire il vetro del documento.
3) Chiudere il coperchio. Lo scanner è ora pronto per l'uso.

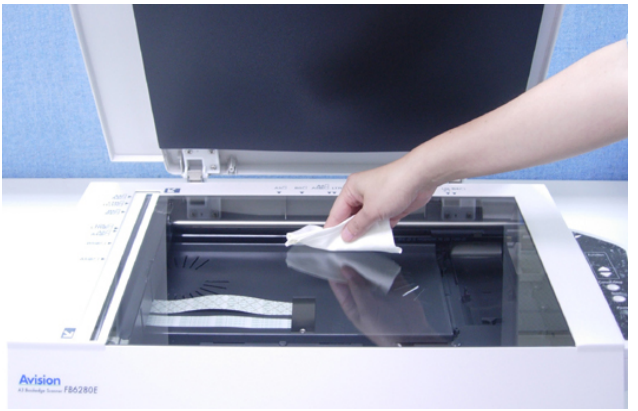


Figura 7-1 La pulizia dell'area

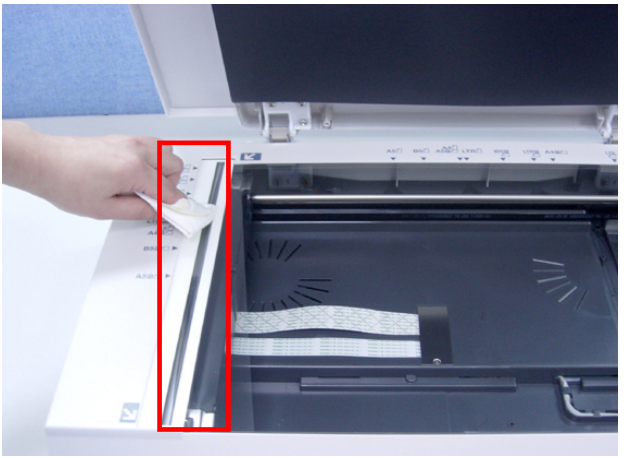
8. Risoluzione di problemi

8.1 Rimozione delle linee anomala l'immagine digitalizzata

Se l'immagine acquisita viene visualizzata con linee anormali su di esso, è probabilmente causata dalla polvere o particelle di toner sulla striscia di vetro dei documenti.

Per rimuovere la polvere o particelle di toner,

1. Immergere un panno morbido e pulito con alcool isopropilico (95%).
2. Pulire la striscia di vetro dei documenti, come indicato di seguito.
3. Chiudere il coperchio. Il prodotto è ora pronto per l'uso.



8.2 Domande e risposte

Domanda: La carta si storce mentre é nello scanner.

Risposta: 1) Controllate, e pulite se necessario, il rullo di alimentazione.

2) Utilizzate le guide per la carta quando la immettete.

Domanda: Quando viene acceso, lo scanner fa degli strani rumori e non diventa mai pronto.

Risposta: Vi sono due possibilità:

1) Avete dimenticato di rimuovere la sicura di imballaggio nello scanner. Rimuovete la sicura e ritentate.

2) Non avete posto lo scanner su una superficie piana. Questo potrebbe causare errori di funzionamento.

Domanda: Durante la scansione lo scanner fa dei rumori o scandisce più volte.

Risposta: In genere ciò significa che la memoria del computer è insufficiente oppure che la velocità della CPU è troppo lenta. Si raccomanda di aumentare la memoria, portandola ad almeno 32 MB, o di sostituire la CPU adottando un processore Pentium o successivi.

Domanda: L'immagine scandita appare sempre troppo buia.

Risposta: 1) Utilizzate l'applicazione per modificare le impostazioni della Gamma su 2.2 e 1.8 per la stampante e lo schermo rispettivamente.

2) Regolate la luminosità nell'interfaccia TWAIN per avere immagini più chiare.

Domanda: Lo scanner funziona senza problemi eccetto che con le immagini line-art, nelle quali le linee sembrano essere molto più spesse che nell'originale.

Risposta: Aumentate la luminosità o regolate l'impostazione del valore di soglia per migliorare le immagini line-art.

8.3 Assistenza Tecnica

L'assistenza tecnica per gli scanner Avision é fornita dal Centro di Assistenza Tecnica Avision (Avision Technical Assistance Center - ATAC). Prima di contattare l'ATAC, vi preghiamo di preparare le seguenti informazioni.

- Numero di serie e di revisione dello scanner (posti sul fondo dello scanner);
- Configurazione hardware (per esempio il tipo di CPU, le dimensioni della RAM, lo spazio libero su disco, la scheda dello schermo, la scheda di interfaccia...);
- Il nome e la versione del vostro software di scansione;
- Il numero di versione del driver dello scanner.

Vi preghiamo di contattarci a questi recapiti:

Stati Uniti e Canada: Avision Labs., Inc.

Indirizzo:	6815 Mowry Ave. Newark,CA 94560 USA
Numero di telefono:	510-739-2360
Numero di fax:	510-739-6060
Sito Internet:	http://www.avision.com
Posta elettronica:	support@avision-labs.com

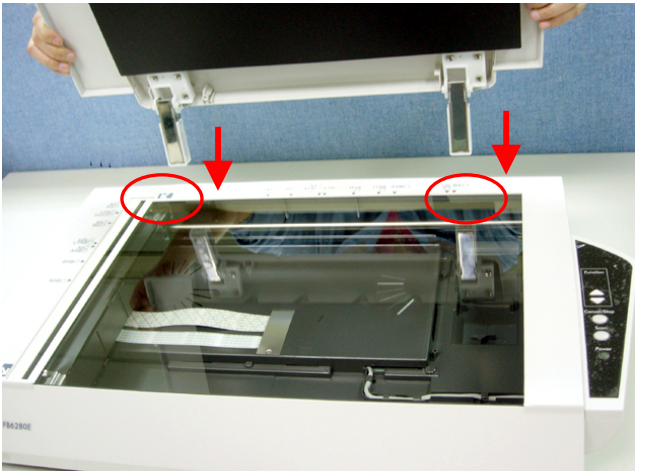
Altre aree: Avision Inc.

Indirizzo	No.20, Creation Road I, Science-Based Industrial Park, Hsinchu, Taiwan, R.O.C.
Numero di telefono:	886-3-5782388
Numero di fax:	886-3-5777017
Sito Internet:	http://www.avision.com
Posta elettronica:	service@avision.com.tw

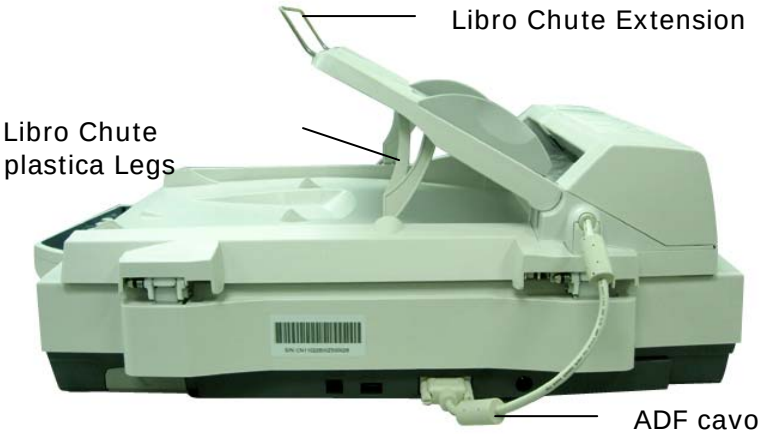
9. Uso e Manutenzione Facoltativo alimentatore automatico di documenti

9.1 Installazione l'alimentatore automatico di documenti

1. Togliere il coperchio.
2. Inserire due cardini del alimentatore automatico di documenti per i fori corrispondenti sul vetro del documento, come mostrato in seguito.



3. Sollevare il pannello di circa 45 gradi.
4. Tirare la carta-plastica scivolo gamba verso il grip sulla copertina del documento.
5. Premere leggermente il scivolo per agganciare la gamba di plastica nel grip sulla copertina del documento.
6. Estrarre l'estensione dello scivolo alla lunghezza desiderata.
7. Collegare l'ADF (Auto Document Feeder) Cavo (allegato al documento di copertura) alla porta ADF sul retro del prodotto.



9.2 Collocamento

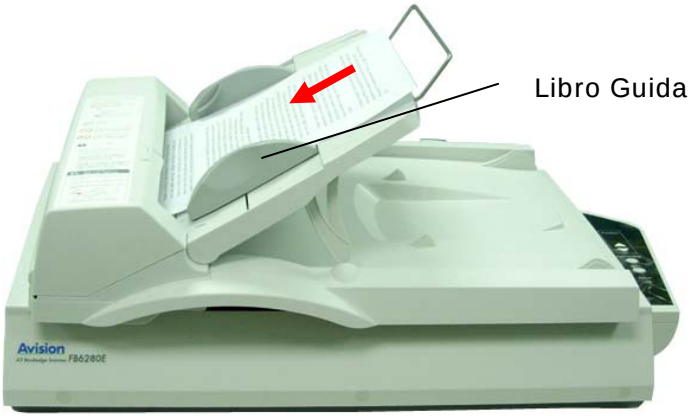
9.2.1 AVVERTENZA sull'uSo dell'adf

Prima di fare ricorso all'ADF, accertarsi che i fogli soddisfino i requisiti seguenti:

- La dimensione dei documenti può andare da 6 per 4 pollici a 11,8 per 17 pollici (documenti in formato legale).
- Il peso dei documenti può variare da 13 a 32 libbre (49~120 g/m^2).
- I documenti dovrebbero avere forma quadrata o rettangolare ed essere in buone condizioni (non fragili o usurati).
- I documenti dovrebbero essere privi di piegature, grinze, lacerazioni, non essere bagnati di inchiostro e non presentare perforazioni.
- I documenti dovrebbero essere privi di graffe, fermagli, foglietti adesivi.
- Mantenere il vetro pulito senza dimenticare i documenti appoggiati sulla lastra.

9.2.2 Collocazione dei documenti sul vassoio dell'ADF

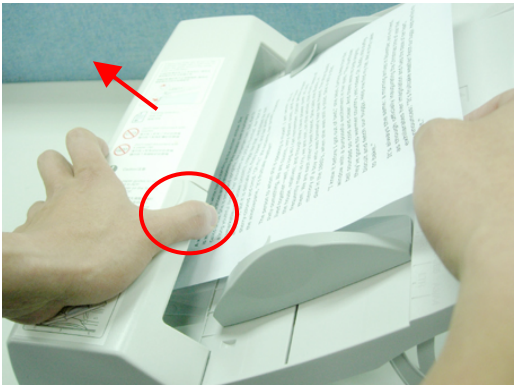
1. Posizionare il documento (s) con il testo a faccia in su nell'ADF e verificare che la parte superiore di ogni pagina feed in prima.
2. Regolare le guide carta al centro del documento (s) nell'ADF. Accertarsi che la carta toccare il bordo delle guide.

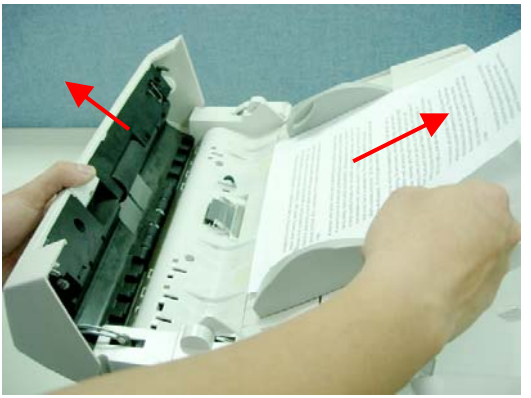


9.3 Rimozione della carta inceppata

In caso di un inceppamento della carta, seguire le procedure di seguito per rimuovere la carta:

1. Premere il Tasto di rilascio ADF sul lato sinistro. Aprire con cautela il Scanner Front Door a sinistra.
2. Estrarre delicatamente la carta dell'unità ADF.
3. Chiudere lo sportello anteriore dello scanner. Lo scanner è ora pronto all'uso.





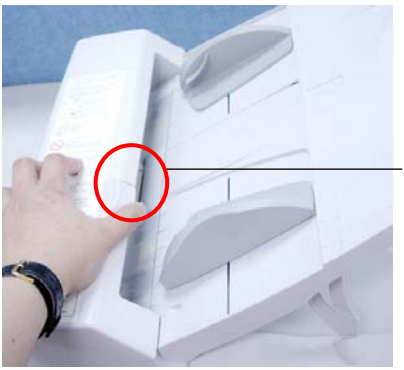
9.4 Cura l'alimentatore automatico di documenti

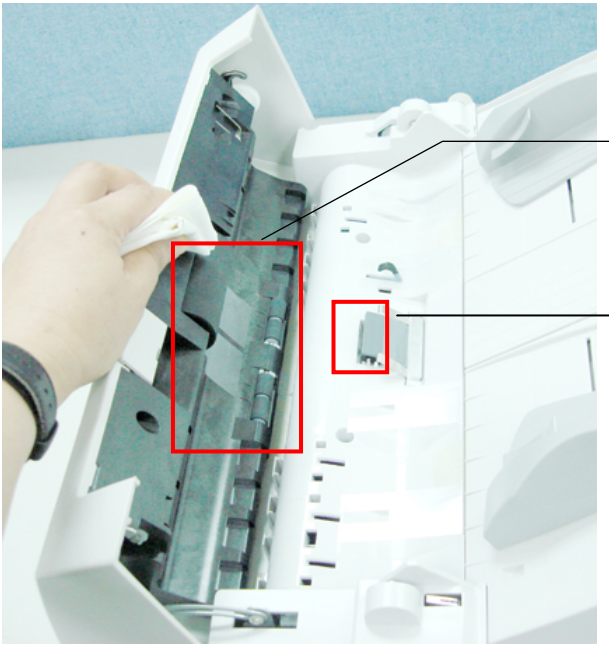
9.4.1 Pulizia dei rulli di traino

Di tanto in tanto le pastiglie dei freni e rulli di alimentazione può diventare contaminato con l'inchiostro, toner o particelle di polvere di carta. In questo caso lo scanner non può nutrirsi documenti senza problemi. Se ciò si verifica si prega di seguire le procedure di pulizia per riportare la macchina al suo stato originale.

Le procedure di pulizia

1) Immergere un panno morbido e pulito con alcool isopropilico (95%).
2) Premere il pulsante di rilascio sul ADF alto a sinistra. Aprire lo sportello anteriore leggermente verso sinistra. Pulire i rulli di traino. Ruotare il rullo in avanti con il dito e ripetere le operazioni di pulizia di sopra fino a quando il rullo è tutto pulito.
3) Pulire la parte in gomma del tappetino ADF. Fare attenzione a non danneggiare le molle di aggancio.
4) Chiudere lo sportello anteriore dello scanner. Lo scanner è ora pronto per l'uso.



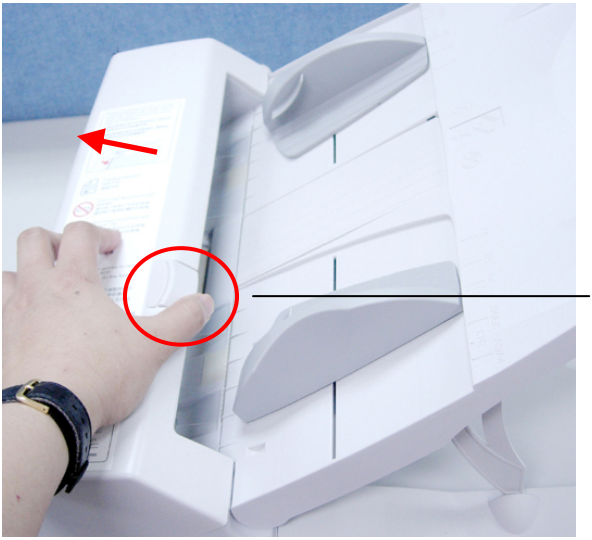

ADF Rulli
ADF Pad

9.4.2 Sostituzione del ADF Snap-in Module Pad

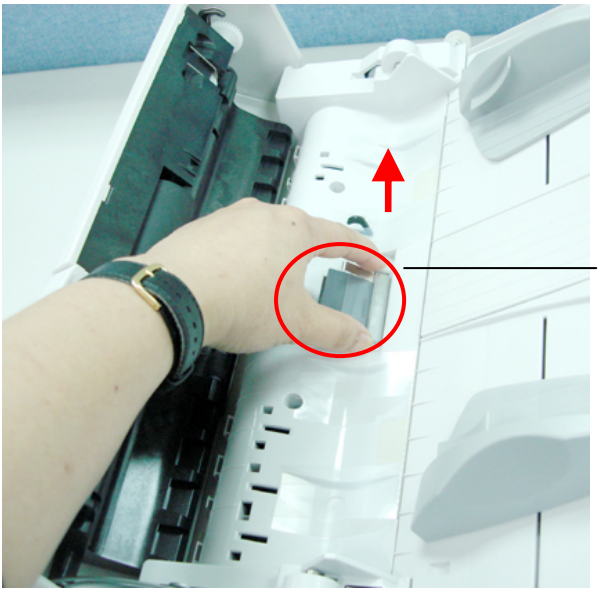
Dopo la scansione di circa 50.000 pagine con l'ADF, il pad potrebbe essere usurato e potrebbero verificarsi problemi con l'alimentazione dei documenti. In questo caso, si raccomanda vivamente di sostituire il modulo del pannello con uno nuovo. Per ordinare il modulo del pannello, si prega di consultare il proprio rivenditore e seguire la procedura seguente per la sostituzione.

Procedura di smontaggio

1. Premere il pulsante di ADF e aprire il coperchio anteriore dell'ADF sinistra.



2. Premere entrambi i lati della ADF snap-in modulo del pannello dentro con le dita per estrarre il ADF snap-in rilievo dallo slot.



Procedura di montaggio

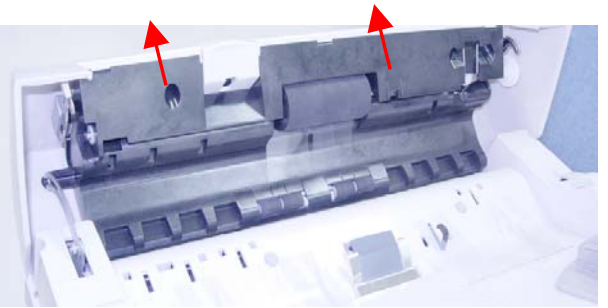
1. Estrarre il modulo del pannello ADF dalla scatola.
2. Premere entrambi i bracci del ADF snap-in modulo del pannello dentro con le due dita.
3. Inserirlo nei fori fino a quando non scatta in posizione.

9.4.3 Sostituzione del rullo ADF

Dopo la scansione di circa 200.000 pagine con l'ADF, il rullo dell'ADF potrebbe essere usurato e potrebbero verificarsi problemi con l'alimentazione dei documenti. In questo caso, potrebbe essere necessario sostituire un nuovo rullo ADF. Per ordinare il rullo ADF, si prega di consultare il proprio rivenditore e seguire la procedura seguente per la sostituzione.

Procedura di smontaggio

1. Tirare la versione ADF Pulsante per aprire il coperchio anteriore dell'ADF a sinistra.

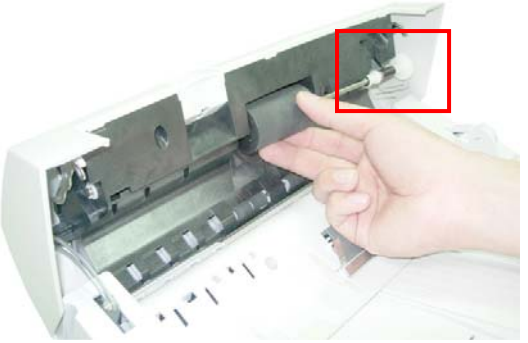


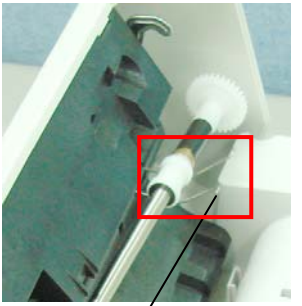
2. Presione los dos extremos de los cavi hacia adentro para los separar extremos cavi de los de la ranura.

3. Extraiga el Rodillo del ADF del escáner.

Procedura di montaggio

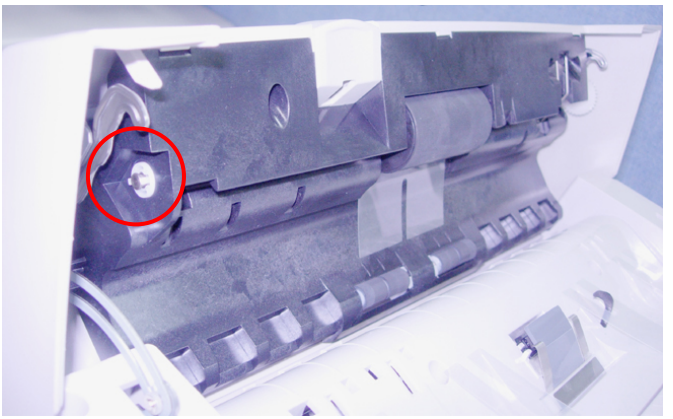
1. Posizionare l'estremità destra del rullo ADF sulle gambe filo come mostrato in seguito.





Filo Gambe

2. Inserire l'estremità sinistra del rullo ADF per il buco lasciato dallo slot. Controllare che l'estremità sinistra del rullo ADF è inserito e ha rivelato come mostrato in seguito.



3. Inserire due gambe filo per i fori delle slot, come mostrato in seguito.

10. Dati tecnici

Tutti i dati tecnici possono essere soggetti a modifica senza alcun preavviso.

Model Number	BT-0911S
Tipo di scanner	Pianale / ADF (opzionale)
Modalità di scansione	A colori/Grigio/Bianco/nero
Risoluzione ottica	600 * 600 dpi
Fonte di luce	LED bianco
Dimensione massima di scansione	11.8” x 17”
Interfaccia	High Speed USB 2.0
Requisito di potere	24Vdc, 2.0A
Consumo energetico	<30 watts (operation)
	< 6 watts (standby)
Umidità	20% ~ 80% RH
Temperatura (acceso)	10°C ~ 40°C
Temperatura di stoccaggio	-10 ~ 50°C
Dimensioni	645 x 428 x 135 mm (Largh.xProf.xAlt.)
Peso	7.6 kgs
Peso (ADF)	2.9 kgs

Indice

A

A colori, **4-6**
Area di acquisizione, **4-33**
Attributi carattere
Normale, Sottolineato, Doppia sottolineatura e Grassetto, 4-61
Azzera quantità cuscinetto, **4-63**
Azzera quantità rullo, **4-63**

B

Bianco/nero, 4-6
Binarizzazione
Soglia dinamica, Elaborazione fissa, 4-8

C

Cache
Nessuna, Numero di pagina, Dimensioni memoria, **4-57**
Color Adjustment, 4-19
Contrasto, **4-14**

D

Detezione Ultrasonica, 4-40
Dispersione del colore
rosso, verde, azzurro, personalizzato, 4-27

E

Eliminazione della granulosità, 4-52
numero del rumore, raggio del rumore, 4-52

G

G4, 4-24
Grigio, 4-6

I

impostazioni predefinite, **4-3**
Impostazioni sfondo, 4-55
Invertito, **4-16**

J

JPEG, 4-24

L

Livello sfondo, **4-28**
Luminosità, **4-14**

M

Modalità Intuitiva (ignora il doppio pescaggio)

Per lunghezza, Per posizione, Per lunghezza+posizione, 4-37

O

Orientamento stringa
Normale, Ruotata (180 gradi), **4-61**

P

Perdita di colore
Rimuovi rosso, Rimuovi verde, Rimuovi blu, 4-26
Pre-caricamento, **4-34**
Print All, 4-60

R

Raddrizzamento, **4-33**
Riempimento margini, 4-51
Rifletti, 4-54
Rifletti lateralmente, 4-49
Rilevamento automatico del colore
Sensibilità, 4-7
Rilevamento lunghezza ulteriore, 4-37
Rilevamento multi-alimentazione, 4-36
Rimozione pagina vuota, **4-51**
Risoluzione, **4-15**
Risparmio energetico, **4-56**
Ritaglio
Automatico, Fisso al trasporto, Rilevamento fine pagina, 4-31
Rullo dell'alimentatore automatico, 6-5
Ruota immagine, **4-50**

S

Soglia dinamica
Sensibilità, 4-8
Soglia filtro, **4-28**
SovraAcquisizione, **4-34**

T

Timeout trasporto, **4-34**